

STYLOS III

VERENIGINGSBELEID

Bestuur 130 der D.B.S.G. Stylos

VOORWOORD

Voor u ligt het jaarbeleid van Bestuur 130 der D.B.S.G. Stylos. Hierin zullen wij onze projecten, wijzigingen ten opzichte van vorige jaren en onze visie op het onderwijs uiteenzetten.

1. INHOUDSOPGAVE

DEEL A: Inleiding op D.B.S.G. Stylos

2. Inleiding

3. Pijlers

3.1. Continuïteit

3.2. Toegankelijkheid

3.3. Ontplooiing

3.4. Professionaliteit

3.5. Actualiteit

DEEL B: Bestuursbeleid

4. Jaargebonden situatieschets

4.1. Vereniging

4.2. Actualiteit projectplannen

5. Visie

6. Manifest

16

7. Lustrum

17

8. Projectplannen

8.1. Identiteit

20

8.2. Betrokkenheid

25

8.3. Verbreding

28

DEEL C: Verenigingsbeleid

9. Commissies

9.1. BAU

32

9.2. BkBeats

34

9.3. Business Tour

36

9.4. CoCo

38

9.5. Display & Discuss

40

9.6	Eerstejaars commissie	42
9.7	Eindejaarsborrel	44
9.8	Familiedag	46
9.9	Grote Reis	48
9.10	Jaarboek	50
9.11	Kleine Reis	52
9.12	Kunst & Cultuur	54
9.13	Lustrum	56
9.14	Maatschappelijke commissie	58
9.15	pantheon//	60
9.16	Praktijkcommissie	62
9.17	Skilos	64
9.18	Steeowee	66
9.19	De Stylo	68
10.	Onderwijs	70
10.1.	De rol van Stylos binnen het onderwijs	70
10.2.	Actualiteiten in het onderwijs	70
10.3	Herziening benoeming onderwijsfuncties	71
10.4	Verbinden van thema's binnen het onderwijs: SPACE	71
10.5	Overige onderwijsplannen	72
11.	Initiatieven	75
12.	Intern beleid	76
12.1.	Bestuurlijk	76
12.2.	Commissies	76
12.3.	Duurzaamheidsbeleid	77
12.4.	Alcoholbeleid	78
13.	Intern beleid	
13.1.	Huisstijl	
13.2.	Communicatie naar leden	
13.3.	Communicatie naar en samenwerking met faculteit en haar medewerkers	
13.4.	Communicatie naar en samenwerking met externe partijen	

13.5. Communicatie naar en samenwerking met andere studieverenigingen

13.6. Samenwerking met praktijkverenigingen

BIJLAGE 1: BESTUURSFUNCTIES EN -TAKEN

81

DEEL A

Inleiding op D.B.S.G. Stylos

2. INLEIDING

Het Delftsch Bouwkundig Studenten Gezelschap Stylos (D.B.S.G. Stylos, hierna: Stylos) is opgericht in 1894 en is de overkoepelende studievereniging van de Faculteit Bouwkunde van de Technische Universiteit Delft. Op dit moment heeft de vereniging rond de 2.130 leden. De vereniging is er voor alle bouwkundestudenten en behartigt de belangen van deze groep door het onderwijs te verbeteren en een grote verscheidenheid aan activiteiten, evenementen en publicaties aan te bieden. Daarbij is zij voor een groot deel afhankelijk van een grote groep van ongeveer 120 actieve commissieleden in 20 commissies. Om het functioneren van de vereniging te waarborgen en het overzicht te houden wordt er ieder jaar een bestuur aangesteld.

Dit document is opgedeeld in drie delen. Het eerste deel beschrijft de structuur van de vereniging en haar pijlers. Vervolgens gaat het tweede deel in op de bestuursspecifieke visie en doelen voor komend jaar. Het laatste deel behandelt de verschillende commissies, de positie van de vereniging t.o.v. het onderwijs, initiatieven en interne en externe relaties. De bijlage bevat de functiebeschrijving en taakverdeling van de bestuursleden voor het komende bestuursjaar.

Naast de Statuten en het Huishoudelijk Reglement (HR, juridische validatie van vereniging) en het Meerjarenplan (Stylobaat II, visionair document over lange termijn) zal dit beleid als belangrijkste houvast dienen voor ons komende bestuursjaar. De visie en ambities die in dit beleid naar voren komen zullen dan ook regelmatig worden geëvalueerd.

3. PIJLERS

De vereniging is gebouwd op vijf belangrijke pijlers. Het is de taak van het bestuur deze pijlers te waarborgen.

3.1. Continuïteit

Zowel het bestuur als het actieve commissieledenbestand wisselt op jaarlijkse basis. Hoewel een frisse blik goed is voor de vereniging, is het ook belangrijk dat de continuïteit wordt beschermd en dat opgedane informatie en ervaring niet verloren gaan. Afgelopen jaren is de vereniging sterk gegroeid op dit vlak; er zijn inmiddels meerdere middelen ingesteld om de continuïteit te bewaken:

Meerjarenplan. Zo hanteren we sinds juni 2021 (Bestuur 127) het tweede Meerjarenplan, 'Stylobaat II', te vinden in Bijlage 1. In dit document zijn de ambities voor de komende vijf jaar opgenomen. Het bestuur zal het nastreven van dit plan waarborgen en de ambities concretiseren en implementeren. Het meerjarenplan zal door Bestuur 130 worden geëvalueerd, waarna door Bestuur 131 het plan wordt uiteengezet en er een werkgroep wordt opgericht voor 'Stylobaat III'. Door Bestuur 132 zal de vereniging opnieuw worden geëvalueerd en zal uiteindelijk Stylobaat III worden geschreven.

Overdracht. Ook is het belangrijk dat de overdrachtsperiode tussen twee besturen goed wordt ingericht, belangrijke onderdelen hiervan zijn het Overdrachtsweekend en de DEMOweken. Op het gebied van verticale integratie en kennisoverdracht zijn de Oud BesturenRaad (OBR) en het particulier belangrijk, die actief geraadpleegd dienen te worden door het zittende bestuur. Tenslotte dient het bestuur de middelen te bieden die commissieleden nodig hebben om hun kennis over te dragen. Commissies spelen een belangrijke rol bij het overdragen van hun kennis en ervaring op hun opvolgers en worden hierin ondersteund door het bestuur.

Archief. Hoewel het grootste deel van het archief van de vereniging in 2008 verloren is gegaan tijdens de brand in het oude Bouwkunde gebouw, is er de afgelopen jaren veel tijd gestoken in het herstellen hiervan. Aankomende jaren is de uitdaging het ordenen, digitaliseren, uitbreiden met recente publicaties en ander materiaal, maar vooral ook het exploiteren van het archief (bijvoorbeeld de Boekenkast op het Stylos Hok). Dit jaar zal volgens het Stylobaat II het archief worden tentoongesteld.

Ereleden. Zoals bekend is, zijn er tijdens de brand in de oude Bouwkunde Faculteit veel gegevens van de studievereniging Stylos verloren gegaan. Hierdoor is niet meer bekend wie de ereleden van Stylos waren. Bestuur 124 heeft het benoemen van ereleden weer opgepakt. Bestuur 125 heeft dit doorgezet, waarbij er een traditie is gestart voor de wijze waarop ereleden aangesteld dienen te worden. Daarmee is een beginsel gelegd, waarna er één erelid is aangesteld. Bestuur 129 heeft in ALV4 twee ereleden aangesteld. Bestuur 130 zal hierop voortbouwen.

3.2. Toegankelijkheid

De vereniging staat altijd open voor input van haar leden en laat dit ook blijken. Vanaf het begin van het jaar zal het bestuur zich inzetten om Stylos en haar mogelijkheden te presenteren aan alle bouwkundestudenten. Opnieuw zijn commissieleden hierbij belangrijk; zij staan ten slotte in contact met hun jaargenoten.

Kennismakingsmomenten. Om studenten bij Stylos te betrekken worden er meerdere kennismakingsmomenten georganiseerd, zoals de SteeOwee, lunches voor eerstejaars bachelorstudenten, en commissie interesse activiteiten.

Actieve ledenbestand. Het actieve ledenbestand is zo veelzijdig mogelijk. Door zowel bachelor- als masterstudenten en zowel Nederlandse als internationale studenten bij commissiewerk te betrekken zullen meer studenten bereikt worden.

Styloshok. Het Styloshok is het visitekaartje van de vereniging en is daarom zo veel mogelijk open en toegankelijk tijdens college-uren. Aan de hand van bardiensten worden gasten altijd goed ontvangen door het bestuur. Elke dag zijn er twee bardiensten (met uitzondering van het dagdeel van de bestuursvergadering), waardoor er altijd iemand aan de bar zit. In de ledenruimte wordt niet vergaderd in de pauzes om het hok toegankelijk te houden.

Commissies. In principe zijn commissies toegankelijk voor alle bouwkundestudenten die iets willen organiseren voor hun medestudenten of iets extra's willen doen naast hun studie. Ambitie en gedrevenheid zijn hierbij wel belangrijke voorwaarden.

3.3. Ontplooiing

Als studievereniging biedt Stylos de kans aan haar leden om zich naast hun studie breder te ontwikkelen, door lezingen, workshops en excursies bij te wonen of zelf een evenement te organiseren of een publicatie te verzorgen. Al jaren worden hiervoor de termen 'verdiepen, verbreden en verbinden' voor gehanteerd.

Verscheidenheid aan activiteiten. Het is belangrijk dat er een balans wordt gevonden gedurende een jaar in verschillende typen activiteiten en dat deze goed over het jaar verspreid worden.

Verantwoordelijkheid commissieleden. Conform de ambities uit het Meerjarenplan, krijgen commissieleden de kans hun eigen visie te formuleren over de commissie (zolang deze niet in conflict zijn met het algemene beleid). Commissies stellen daarom ook een beleid op, evalueren structureel hun output en zijn betrokken bij de overdracht op hun opvolgers.

Relatie met praktijk. Als studievereniging zien we het als onze rol om een brug te slaan tussen studie en praktijk. Daartoe bieden we verscheidene mogelijkheden tot ontmoeting tussen studenten en bedrijven en activiteiten die gericht zijn op het voorbereiden op de vervolgcarrière van studenten.

3.4. **Professionaliteit**

We streven naar een professionele uitstraling naar zowel bedrijven, universitaire partijen (bijv. FMVG en onderwijs vertegenwoordigers) en studenten. De belangrijkste uitgangspunten hiervoor zijn consistentie in communicatie, transparantie in besluitvorming en betrokkenheid in de praktijkwereld.

Communicatie. De communicatie naar buiten (hieronder vallen onder andere de huisstijl, het social media beleid en de website) dient in eerste plaats consistent en overzichtelijk te zijn.

Zichtbaarheid. Bij evenementen die door Stylos worden (mede)georganiseerd, wordt Stylos altijd zichtbaar en op professionele wijze gepresenteerd. Dit geldt ook voor publicaties die door Stylos worden gemaakt.

3.5. **Actualiteit**

Er gebeurt ontzettend veel in de bouwwereld en het is de taak van een studievereniging studenten hierbij te betrekken.

Actuele onderwerpen. Lezingen, discussies, workshops en publicaties richten zich op actuele thema's uit de bouwwereld. Zo blijven studenten op de hoogte van wat er buiten de muren van de faculteit gebeurt en blijven de activiteiten en publicaties interessant voor de doelgroep.

Bookshop. Met de Bookshop biedt Stylos boeken en (abonnementen op) tijdschriften, zodat de student op de hoogte blijft van de ontwikkelingen binnen de gebouwde omgeving.

Maatschappelijke betrokkenheid. Door debatten en discussies te organiseren en actuele artikelen te publiceren hoopt Stylos de maatschappelijke betrokkenheid van de student te bevorderen.

DEEL B

Bestuursbeleid

4. JAARGEBONDEN SITUATIESCHETS

4.1. Vereniging

In bestuursjaar 127 (academisch jaar 2020-2021) is het tweede meerjarenplan van Stylos geschreven, Stylobaat II. Deze documenten hebben houvast geboden om al onze eigen ambities en visie te verwerken in tastbare plannen. Dit jaar zal een start worden gemaakt aan de evaluatie van het Stylobaat II, zodat bestuur 131 een start kan maken aan Stylobaat III. Tevens zal de overdracht van het standaardbeleid worden geëvalueerd om de beleidsoverdracht in aankomende jaren te verbeteren.

Dit jaar viert Stylos haar 26ste Lustrum. De Lustrumcommissie, die het voortouw zal nemen in het vieren van het Lustrum, is door Bestuur 129 in maart 2023 gevraagd. De hele vereniging zal dit jaar in het teken van het Lustrum staan en dit zal dan ook een van de belangrijkste taken zijn van Bestuur 130.

Bestuursjaar 129 (academisch jaar 2022/2023) was het eerste jaar zonder coronamaatregelen sinds Bestuursjaar 125, waardoor alle Stylos evenementen weer volledig konden doorgaan. Het was een jaar vol met drukbezochte evenementen, zoals het diesfeest Paradox. De animo vanuit de leden is een goed vooruitzicht voor het lustrumjaar, waar tijdens drie lustrumweken meerdere activiteiten zullen plaatsvinden.

Bestuur 129 heeft veel stappen ondernomen voor een verbeterd welzijn van de student. Zo is er voor het eerst de Welzijnsweek georganiseerd en zijn er consent workshops gegeven bij alle eerstejaars weekenden in Delft in samenwerking met de organisatie Gelijkspel. Bestuur 130 gaat op de grote stappen van Bestuur 129 voortbouwen. Er zal een begin gemaakt worden aan een beleid omtrent (seksueel) grensoverschrijdend gedrag waarin onder andere gedragsnormen worden opgesteld.

Naast het welzijn en de evenementen van Stylos spelen maatschappelijke ontwikkelingen een belangrijke rol binnen ons beleid. Zo zal er een actievere rol genomen worden op de Instagram met Stylos Awareness en zal in lustrumweek 3 een groot maatschappelijk project plaatsvinden, waarin Stylos teruggeeft aan de gemeente Delft en haar inwoners.

4.2. Actualiteit projectplannen

Aanvullend op de actualiteiten in het onderwijs en de maatschappij, zijn er onderwerpen die meer specifiek aangestipt moeten worden als achtergrondinformatie voor sommige projectplannen of actiepunten.

Allereerst duurzaamheid, een breed begrip wat al jarenlang aan de orde is. Het is tegenwoordig niet alleen belangrijk, maar ook noodzakelijk. De afgelopen jaren zijn er al grote stappen gezet om de vereniging te verduurzamen, en ook dit jaar gaan we hiermee door. Duurzaamheidsaspecten binnen Stylos zullen goed onderzocht worden en hieruit zal een duurzaamheids meerjarenplan gevormd worden voor zowel commissies als vereniging.

Ten tweede het punt verbreding. Stylos is de afgelopen jaren gegroeid en wil ieder jaar haar leden de kans bieden om zich verder te ontwikkelen, ook buiten het curriculum van de faculteit. Om die reden zal het thema verbreding meespelen in alle projectplannen van Bestuur 130.

5. VISIE

Het verenigingsbeleid van Bestuur 130 is in de basis gebaseerd op drie pijlers: Identiteit, Betrokkenheid & Verbreding. De drie pijlers zijn voortgekomen uit de overkoepelende doelen die zijn vastgelegd in Stylobaat II.

Het Lustrum wordt als een overkoepelend thema beschouwd en heeft aparte projectplannen, genoemd in hoofdstuk 6 “Lustrum”. Het is van belang dat Bestuur 130 en de Lustrumcommissie de geschiedenis en veelzijdigheid van Stylos laten zien aankomend jaar, aan de hand van het vieren van het 26^e Lustrum door grote en inhoudelijke evenementen.

Identiteit is de eerste pijler van het beleid van Bestuur 130. Zeker in een lustrumjaar is het belangrijk dat zowel de leden als externe partijen weten waar Stylos voor staat. De structuren binnen de vereniging worden zichtbaarder gemaakt voor onze leden, hieronder valt ook de huidige structuur van bestuurs- en commissievorming. Door het doorontwikkelen van publicaties van Stylos kunnen zowel leden als externen zien wat de vereniging allemaal te bieden heeft. Hierbij wordt ingezet op aantrekkelijke media, een nieuwe grafische commissie (De Stylo) en het herstructureren van pantheon//.

Stylos heeft een actieve en betrokken rol als het gaat om ontwikkelingen in de wereld, waarin zij zich bekommert om actualiteiten zoals klimaatverandering en ongelijkheid. Als vereniging die jonge leden bereikt, maakt Stylos een standpunt door het thema duurzaamheid hoog op de agenda te zetten. Dit zal zowel op commissieniveau als verenigingsniveau gebeuren met een nieuw meerjarenplan. Stylos zal zich dit jaar daarnaast meer betrekken bij de maatschappij door middel van evenementen. Evenementen waarin Stylos iets kan teruggeven aan de stad Delft en haar inwoners, zijn belangrijk in een lustrumjaar. De student zal bewust worden gemaakt van actuele ontwikkelingen in de maatschappij door het orgaan ‘Stylos Awareness’.

Verbreding speelt al jaren een belangrijke rol binnen de vereniging, bovendien is deze term ook terug te vinden in de hoofdpijlers van onze vereniging. Stylos heeft altijd haar leden de mogelijkheid gegeven zich te ontwikkelen op zowel persoonlijk vlak als op vakgebieden die buiten het curriculum van Bouwkunde vallen. Bestuur 130 en haar commissies zullen workshops en excursies organiseren om dit te faciliteren. Hier vallen bijvoorbeeld de onderwijsreeks ‘SPACE’ onder, met daarin de Welzijnsweek en het Symposium.

6. MANIFEST

De visie van Bestuur 130 manifesteert zich in de volgende speerpunten. Het komende jaar:

- *zet Stylos het 26^e Lustrum op de kaart;*
- *worden structuren en aankomende evenementen binnen Stylos duidelijk zichtbaar;*
- *zorgen nieuwe ontwikkelingen in publicaties voor een uiting van de identiteit van Stylos;*
- *verduurzaamt Stylos inclusief haar commissies met een nieuw duurzaamheids-meerjarenplan;*
- *blijft Stylos betrokken bij actuele maatschappelijke onderwerpen door middel van nieuwe evenementen en online representatie;*
- *stimuleert Stylos de verbreding van haar leden op zowel persoonlijk vlak als vakgebieden die buiten het curriculum van de faculteit Bouwkunde vallen, door middel van nieuwe evenementen en lezingen.*

Deze punten vormen de focuspunten van de visie voor aankomende jaar. De projectplannen gekoppeld aan deze visie zijn beschreven in hoofdstuk 7 en 8.

7. LUSTRUM

Aankomend jaar viert Stylos haar 130-jarig bestaan en daarmee haar 26ste Lustrum. Het Lustrum is daarbij grotendeels bepalend voor de vorming van het bestuursjaar van Bestuur 130.

In maart 2023 van Bestuursjaar 129 is een Lustrumcommissie aangesteld die invulling geeft aan de activiteiten die verbonden zijn aan de viering van het 26ste Lustrum. De Lustrumcommissie wordt geadviseerd door de Lustrumraad. Deze bestaat uit de twee QQ's van de vorige Lustrumcommissie (125), de twee QQ's van de commissie uit Bestuur 129 en de QQ's uit Bestuur 130.

De commissie heeft een beleid geschreven dat de basis vormt voor de te organiseren evenementen. Waar vorig Lustra ging over het verleden (Monumentaal) en de toekomst (Futuremakers) is de focus van dit Lustrum gelegd op het heden: *"We willen bereiken dat mensen bewuster worden van hun plek in de wereld. Het ontdekken, ontwikkelen en toepassen van je eigen identiteit is iets dat voor iedereen van toegevoegde waarde kan zijn, en dus iets wat wij de studenten willen meegeven."* Het thema van Lustrum 26 is 'Human Scale' en zal de verschillende activiteiten verbinden en de rode draad door het lustrumjaar zijn.

Naast de Lustrumcommissie zal Bestuur 130 drie projectplannen hebben die de nadruk leggen op de viering van het 26e Lustrum.

7.1. Lustrum vieren

De pijler Lustrum vieren hebben wij opgedeeld in drie projectplannen waarmee Bestuur 130 het Lustrum willen laten zien aan de leden. Dit zijn projectplannen die worden gerealiseerd door Bestuur 130 zelf, naast de activiteiten die de Lustrumcommissie organiseert.

- **Poging tot Wereldrecord**

Aan het eind van het lustrumjaar zal Bestuur 130 een bestuursstunt opzetten ter ere van de afsluiting van het 26^e Lustrum. Het doel is om leden onderling te verbinden en samen iets te bereiken. Dit gebeurt door middel van een poging tot een wereldrecord om het lustrumjaar knallend af te sluiten. Vanaf Q1 zullen de mogelijkheden en haalbaarheid worden onderzocht voor het zetten van een wereldrecord. In Q2 zal hier een keuze in worden gemaakt, en vanaf dat moment wordt het plan in werking gezet.

Verantwoordelijk: Bodil Bary (Commissaris Onderwijs & Welzijn)

Deadline: Keuze wereldrecord (Q2, week 2.6)
Laatste week van het jaar (Q4, week 4.10)

Stylobaat: 2.1 - 'Open karakter'
7.2 - 'Evenwichtig evenementen aanbod'

- **Commissies 'Lustrumizen'**

Verschillende commissies zullen ter ere van het 26e Lustrum (bestuursjaar 130) een uitgebreider programma krijgen. Dit houdt in dat de commissie meer evenementen organiseert, of dat het bestaande evenement wordt vergroot. Voor sommige commissies is deze uitbreiding al vastgesteld, voor andere is het naar eigen invulling van de commissie. Hieronder wordt toegelicht wat dat voor elke 'lustrumized' commissie betekent:

BAU → Komend jaar is de 10e editie van BAU, een mooi moment om het programma naar een nog hoger niveau te tillen. Tot de mogelijkheden behoren een thematisch programma, nieuwe evenementen en/of meer aankleding of zelfs een nieuw format bij de bedrijvenmarkt. Invulling van het Lustrum is voor BAU 10 zelf te bepalen door de commissie.

CoCo (Commissie Commissie) → De mogelijkheden voor de CoCo bestaan uit een grotere commissiebattle en een rol op de Fashion Day in lustrumweek 2. Verder heeft de commissie ook veel vrijheid voor eigen inbreng.

Display & Discuss → Ter ere van het lustrumjaar zal de Display & Discuss commissie een tentoonstelling maken over (een onderdeel van) de geschiedenis van Stylos. Deze zal plaatsvinden in lustrumweek 2. De opgedane kennis van de HistoriCo wordt hiervoor als basis gebruikt, maar er zullen dit keer andere verhalen uit de geschiedenis van de vereniging worden weergegeven.

EJC → De eerstejaars kroegentocht van EJC 129 zal ook een speciaal tintje krijgen. In plaats van te voet langs verschillende kroegen te gaan, zal nu de bierfiets worden ingezet als transportmiddel.

Familiedag → Vanwege veel interesse van ouderejaars zal de familiedag dit jaar een Familiedag XL worden waarbij ook ouderejaars de kans hebben om familie mee te nemen. De focus zal echter nog steeds liggen op eerstejaars. Het aantal deelnemers neemt toe van 300 naar 500.

Verantwoordelijk: Betreffende QQ'ers

<i>Deadline:</i>	Format per commissie:	Commissie vraagactie (Q1, week 1.6)
	Evaluatie:	Halverwege academisch jaar (Q3, week 3.1)

Stylobaat: 4.3 – 'Ruimte voor creativiteit commissies'

- **Lustrum exposure**

Het lustrumjaar is strak gepland met lustrumweken om zo de verjaardag van de vereniging te vieren, maar het is het hele jaar door feest, niet alleen in die weken! Bestuur 130 zal door middel van drie extra (geheime) stunts door het jaar heen op deze manier laten weten dat Stylos jarig is. Leden weten vooraf niet dat deze plaatsvinden, maar wordt op het moment zelf eventueel gecommuniceerd via Whatsapp en andere sociale media platforms.

Verantwoordelijk: Maria van Leest (Secretaris)

Deadline: Stunt 1 (week 2.2)
Stunt 2 (week 3.1)
Stunt 3 (week 4.1)

Stylobaat: 7.2 – ‘Evenwichtig evenementen aanbod’

8. PROJECTPLANNEN

Naast de projectplannen die dienen om Lustrum 26 te vieren, zijn er ook nog 15 andere projectplannen opgesteld om de visie van Bestuur 130 concreet te maken. Deze projectplannen steunen op de pijlers *Identiteit, Betrokkenheid & Verbreding* uit de visie.

8.1. Identiteit

Stylos kent een rijke, 130-jarige, geschiedenis met vele tradities en wederkerende activiteiten. De vereniging heeft daarbij een kenmerkende identiteit gecreëerd. De projectplannen die hieruit volgen zijn verdeeld over twee kopjes: zichtbaarheid en publicatie. Onder zichtbaarheid valt het weergeven van de huidige structuur van bestuurs- en commissievorming, de structuren waarin Stylos zich bevindt en de aankomende evenementen. Onder publicatie vallen de projectplannen waarbij naast de overgebrachte informatie ook de vormgeving een belangrijke rol speelt: de posts op sociale media, een nieuwe mediacommissie 'De Stylo' en de pantheon// herstructurering.

ZICHTBAARHEID

- **Evaluatie bestuurs- en commissievorming**

Het vormen van het kandidaatbestuur en commissies op vraag-basis (zoals BAU, de CoCo of BkBeats) blijft een ingewikkeld en stressvol proces. Het gaat om het zoeken naar de goede balans tussen het houden van de traditionele mystiek, maar ook mensen laten weten waar ze aan toe zijn. De afgelopen jaren is al veel veranderd in de transparantie van bestuurs- en commissievorming. Voorbeelden hiervan zijn de interesse borrels en -lunches, waar leden informatie krijgen en daarnaast het gevoel krijgen dat ze hun gezicht kunnen laten zien.

Tijdens dit project plan zal er worden geëvalueerd op de wijze waarop de afgelopen jaren het commissie- en bestuursvraagproces is verlopen. Ook wordt er gekeken hoe dit gaat bij andere studieverenigingen en hoe dit bij hen uiteindelijk tot deze wijze is gekomen. Het doel hiervan is om alle kennis en ervaringen te bundelen.

Aan het einde van bestuursjaar 130 zal het evaluatiedocument worden overgedragen in de overdracht aan Bestuur 131. Dit alles met als doel het verminderen van onnodige stress bij een deel van de leden voor aankomend jaar en in de toekomst.

<i>Verantwoordelijk:</i>	Mirte Giethoorn (Voorzitter) Pim Recourt (Penningmeester)
<i>Deadline:</i>	Evaluatie (Q2, week 2.2) Overdracht-advies (Q4, week 5.8)
<i>Stylobaat:</i>	2.1 - 'Open karakter' 2.4 - 'Gevoel van prestige verminderen'

- **Inzicht en weergave in structuren binnen de vereniging**

Met ruim 2130 leden en 120 actieve commissieleden is Stylos uitgegroeid tot één van de grootste en actiefste studieverenigingen van Nederland. In haar bestaan heeft Stylos grote stappen gezet wat betreft professionaliteit. Naast de welbekende commissies heeft Stylos controle- & adviesorganen en officiële partners. Ook neemt Stylos plaats in verschillende onderwijsorganen zoals de OpleidingsCommissie van de faculteit en is het onderdeel van verscheidene fondsen en initiatieven.

Om de structuur van de vereniging zelf en structuren waarin Stylos zich in bevindt overzichtelijk te maken voor leden en derden zal er, op basis van de statuten en het HR, enkele organografische weergaves worden opgezet. Het gaat hier om het samenbrengen van al bestaande media en toelichtingen als ook het aanvullen en ordenen van ontbrekende informatie. Het doel is om het resultaat zowel fysiek als digitaal op een centrale plek te publiceren. Denk hier bij aan het hok, maar ook aan de website en app.

Er zal onderscheid worden gemaakt in de relatie van de vereniging tot de volgende onderwerpen:

1. De opzet van de vereniging (inclusief haar commissies) in haar totaliteit, advies- en controleorganen, zal worden weergegeven. Het doel hiervan is om (beginnende) leden een overzichtelijk beeld te geven van de vereniging en hen hopelijk actief te houden en/of actiever maken. Ook moet het meer duidelijkheid scheppen over hoe je voor bijvoorbeeld commissies op vraagbasis in aanmerking komt.
2. Verder wordt de *positie van Stylos binnen de faculteit* uiteen gezet. Dit organogram geeft weer hoe de vereniging zich verhoudt tot andere onderdelen van de faculteit, maar ook waar zij deel van is, zoals bijvoorbeeld de OpleidingsCommissie (OC). Het doel hiervan is om studenten bewuster te maken over de impact die zij met behulp van Stylos kunnen hebben binnen de faculteit en het onderwijs.

Verantwoordelijk: Pim Recourt (Penningmeester)

Deadline: Publicatie (Q1, week 2.9)

Stylobaat: 1.5 - 'Duidelijke rol in de faculteit'

- **Zichtbaarheid evenementen**

In bestuursjaar 130 zullen veel activiteiten plaatsvinden door het lustrumjaar van de vereniging. In bestuursjaar 129 is een fysieke activiteiten agenda gemaakt en opgehangen op het hok om overzicht te houden op de evenementen die gaan plaatsvinden. Activiteiten die nog niet gepromoot mogen worden, zullen als 'save the dates' worden aangeduid. Dit zal Bestuur 130 gaan voortzetten.

De minder actieve leden zullen echter minder naar het hok toe gaan, waardoor deze evenementenkalender niet voor elk Stylos-lid baat heeft. Daarom zal er naast de fysieke kalender ook een Google Agenda link gedeeld worden, waarop leden zich kunnen abonneren. Zo komen geplande evenementen automatisch in hun digitale agenda te staan, zodra deze zijn goedgekeurd. Hiermee willen we de minder actieve leden bereiken maar geldt dit ook als een handige tool voor de actieve Stylos-lid om op de hoogte te zijn wanneer welk evenement plaatsvindt. Deze link zal worden gedeeld via Whatsapp, de website/app en Instagram.

Verantwoordelijk: Maria van Leest (Secretaris)
Ben Vierkant (Commissaris Evenementen & Initiatieven)

Deadline: Het hele jaar door (eerste planning evenementenagenda september 2023)

Stylobaat: 2.1 - 'Open karakter'

PUBLICATIE

- **Boost geven van de sociale media**

Door de digitalisering van de samenleving en de makkelijke toegang tot sociale media, worden al meerdere jaren sociale media platformen gebruikt om (nieuwe) leden te bereiken. Instagram is een belangrijk platform voor Stylos en blijkt een succesvol middel te zijn om leden te trekken naar evenementen. De Instagram zal op een actieve manier opgepakt worden door meer berichten te posten, met een minimum van twee posts per maand. Na elk groot evenement zal er een recap post worden geplaatst. De maandplanning komt op de Instagram te staan en na elke maand zal er een reels worden gemaakt met beeldmateriaal van de afgelopen evenementen van de maand. Op deze manier krijgen leden en niet-leden meer inzicht in de vereniging en de activiteiten die zoal worden georganiseerd.

Hoewel de Instagram nog steeds als hoofdplatform dient, is er ook een shift gaande naar andere platformen. De SteeOwee 129 heeft de Tiktok weer opgepakt en dit is positief ontvangen. Tiktok heeft een toegankelijk karakter en wordt meer gebruikt door de nieuwe generatie (Gen Z). Tiktok werkt op een algoritme, waardoor het account niet gevolgd hoeft te worden voordat de video's op iemands pagina verschijnen. Op deze manier kunnen nieuwe leden makkelijk worden bereikt. Er zal dan ook meer aandacht worden besteed aan TikTok, met een minimum van 1 post per maand.

Verantwoordelijk: Mirte Giethoorn (Voorzitter)
Maria van Leest (Secretaris)

Deadline: Evaluatie haalbaarheid (Q1, week 1.10)

Stylobaat: 3.2 - 'Goede online aanwezigheid'

- **De Stylo commissie**

Stylos heeft de afgelopen jaren meerdere vormen van media commissies gekend, die verantwoordelijk waren voor het vastleggen en napublicatie van evenementen. Hier bleek echter weinig motivatie te zijn vanuit de leden. In het lustrumjaar zal er een nieuwe commissie gevormd worden, De Stylo. Deze zal dit jaar een belangrijke commissie worden, omdat er dit jaar vele evenementen zullen plaatsvinden. Door meer aansluiting te zoeken voor de leden in de commissie, krijgt De Stylo commissie meer- en verschillende soorten verantwoordelijkheden. Zo zal er naast de verantwoordelijkheid van het fotograferen en napubliceren van evenementen ook 3 evenementen (zoals workshops of lezingen) worden georganiseerd. Daarnaast zal de maandelijkse evenementenplanning die op de Instagram wordt geplaatst door De Stylo worden ontworpen.

De Stylo zal een belangrijke ondersteuning zijn aankomend jaar voor de vele evenementen die plaats zullen vinden. Zij zullen dan ook herkenbaar zijn op de evenementen wanneer ze fotograferen. De commissie vraagt om commissieleden waarvan een deel al ervaring heeft met fotografie of grafische vormgeving. De selectie zal voor een deel lopen op vraagbasis en een deel op interesse gesprekken.

Verantwoordelijk: Maria van Leest (Secretaris)
Pim Recourt (Penningmeester)
Sophie de Kruijf (Onderwijs & Oriëntatie)

Deadline: Commissie vraagactie (Q1, week 1.6)
Evaluatie commissie (Q4, week 4.9)

Stylobaat: 7.1 – 'Kwaliteit boven kwantiteit'

- **Vernieuwing pantheon// commissie**

Afgelopen jaren bleek dat de passie van de Stylosleden die zich aanmelden voor de commissie meer ligt bij artikelen schrijven en/of lay-out ontwerpen dan bij de begroting maken en acquisitie draaien. Het was daarom lastig om de opgestelde planning te halen. Daarom willen we de begroting en acquisitie (voornamelijk) neerleggen bij de Penningmeester en Commissaris Externe Betrekkingen van Bestuur 130. Het doel is om deze taken af te hebben voordat de commissie begint. Op deze manier ligt er een duidelijk format klaar voor de commissie en kan er vastgesteld worden welke functies er nodig zijn. Hierdoor kunnen de commissieleden zich vanaf het begin (voornamelijk) focussen op de inhoud van het tijdschrift, waardoor de moeilijkheidsgraad van de commissie zal afnemen en de kans op een succesvol eindproduct hoger wordt. Ook zal onderzocht worden of een uitreikingsevenement de populariteit van pantheon// kan vergroten, net zoals het posten van pantheon// online artikelen op Instagram. Het doel is om uiteindelijk één fysieke uitgave te publiceren. Verder wordt contact gelegd met Turn the Page voor inspiratie en met Bnieuws voor eventuele samenwerking. Naar aanleiding hiervan kan een plan opgesteld worden voor pantheon// in de komende jaren.

<i>Verantwoordelijk:</i>	Pim Recourt (Penningmeester) Bodil Bary (Commissaris Onderwijs & Welzijn) Stijn Kuijsters (Commissaris Externe Betrekkingen)
<i>Deadline:</i>	Begroting & acquisitie: Commissie vraagactie (Q1, week 1.6) Plan voor pantheon// in de toekomst (Q4, Week 4.10)
<i>Stylobaat:</i>	7.1 – ‘Kwaliteit boven kwantiteit’

8.2. **Betrokkenheid**

Als bouwkundige studievereniging is Stylos nauw betrokken bij ontwikkelingen in de bouwsector en de rest van de wereld. Zowel op 'technisch' als 'sociaal' vlak zijn projectplannen opgesteld om een steentje bij te dragen aan een betere wereld. Zo wordt de focus op de verduurzaming van Stylos van afgelopen jaren doorgezet naar commissies, komt er een meerjarenplan voor duurzaamheid, krijgt Stylos Awareness veel aandacht, wordt er een groot maatschappelijk evenement georganiseerd en een nieuwe commissie opgestart die ook een maatschappelijk evenement organiseert.

DUURZAAMHEID

- **Kwantificeren milieu-impact binnen commissies**

In de afgelopen jaren zijn er meerdere onderzoeken uitgevoerd betreffende Stylos en het milieu. Dit heeft ertoe geleid dat de milieu-impact van Stylos is verminderd. Om deze ontwikkeling verder door te zetten zal gefocust worden op het verduurzamen van commissies. Hier is namelijk nog een grote slag te slaan, aangezien veel evenementen nog altijd gepromoot worden met papieren posters met een hoge oplage, commissiekleding, versiering vaak nieuw wordt gekocht en manieren van transport met weinig vervuiling niet altijd de hoogste prioriteit hebben. De CO₂-rekentool die door Bestuur 129 is ontwikkeld kan hierbij uitkomst bieden. Aan Bestuur 130 de taak om deze rekentool te integreren in alle commissies. Er zal een evaluatie komen waaruit moet blijken of dit het beste kan in de vorm van een 'KCC-achtige' deadline of meer ter inspiratie. Één commissielid zal hier eindverantwoordelijke voor zijn, maar de hele commissie helpt mee met brainstormen over het verduurzamen van het evenement.

Verantwoordelijk: Sophie de Kruijf (Commissaris Onderwijs & Oriëntatie)
Stijn Kuijsters (Commissaris Externe Betrekkingen)

Deadline: Commissie vraagactie (Q1, week 1.6)
Halfjaarlijkse evaluatie (Q2, week 2.9)
Halfjaarlijkse evaluatie (Q4, week 4.9)

Stylobaat: 5.2 – 'Actieve rol in discussies'

- **Meerjarenplan duurzaamheid**

Naast de invoering van de CO₂-rekentool op korte termijn zal er ook een langetermijnplan gemaakt worden om de verduurzaming van Stylos voort te zetten. Informatie zal verkregen worden door literatuuronderzoek, gesprekken met oud-bestuurders, andere verenigingen en bedrijven. Het doel is een duidelijk stappenplan voor toekomstige besturen en integratie van duurzaamheid in het Stylobaat.

Verantwoordelijk: Sophie de Kruijf (Commissaris Onderwijs & Oriëntatie)
Stijn Kuijsters (Commissaris Externe Betrekkingen)

Deadline: Verzamelen informatie (Q2, week 2.10)
Opstellen meerjarenplan en integratie Stylobaat (Q4, week 2.10)

Stylobaat: 5.2 – ‘Actieve rol in discussies’

MAATSCHAPPIJ

- **Stylos Awareness**

In het kader van betrokkenheid krijgt Stylos Awareness dit jaar meer aandacht. Om leden bewust te maken van de wereld om hen heen wordt informatie gedeeld op het Instagram account. De berichten zullen informatief zijn, om de neutraliteit van de vereniging te behouden. Awareness zal hier draaien om actualiteiten die nader in te vullen zijn, bijvoorbeeld over bouwkundige zaken, duurzaamheid of mensenrechten.

Verantwoordelijk: Sophie de Kruijf (Commissaris Onderwijs & Oriëntatie)

Deadline: Elke twee maand een storyreeks op de sociale media.

Stylobaat: 5.2 – ‘Actieve rol in discussies’

- **Herstructurering actiecommissie**

Uit evaluatie van de Actie Commissie is gebleken dat er vaak weinig animo is voor de reeks kleinere evenementen. Om deze reden willen wij de Actie Commissie veranderen in een halfjaarlijkse maatschappelijke commissie (beginnend in Q3) die samen toewerken naar één evenement. In Q1 en Q2 zal onderzocht worden wat de precieze inhoud van dit evenement zal zijn. ALV 1 zal worden gebruikt als input moment over wat Stylosleden graag zouden zien als extra maatschappelijke activiteit. Voor de commissie interesse momenten in week 2.8 zal een knoop doorgemaakt worden over de invulling en nieuwe naam van de commissie.

Verantwoordelijk: Mirte Giethoorn (Voorzitter)
Stijn Kuijsters (Commissaris Externe Betrekkingen)

Deadline: Onderzoek af (Q2, week 2.7)
Vragen commissie (Q3, week 3.1)
Evenement (Q4, week 4.7)

Stylobaat: 5.2 - ‘Actieve rol in discussies’

- **Starten met beleid omtrent (seksueel) grensoverschrijdend gedrag**

Aangezien Stylos de laatste jaren steeds meer bezig is met het welzijn van haar leden in het algemeen en tijdens activiteiten van Stylos, achten wij het van belang dat er gestart wordt met een beleid omtrent (seksueel) grensoverschrijdend gedrag. In het bijzonder in een lustrumjaar, waar veel evenementen zullen plaatsvinden, is het belangrijk dat meer gesprekken over seksueel grensoverschrijdend gedrag gestart worden. In het beleid zullen onder andere omgangsvormen en gedragsregels worden opgesteld over hoe alle leden en het bestuur met elkaar omgaan en welke afspraken er daarover gemaakt worden. Met het vaststellen van dit beleid op papier, is het voor iedereen duidelijk welk gedrag er van hen wordt verwacht op de vereniging, welke acties er (eventueel door het bestuur) moeten worden ondernomen in bepaalde situaties en kunnen verstrengelde belangen uit de weg worden gegaan.

In dit jaar zal worden onderzocht hoe het beste een dergelijk beleid opgesteld kan worden en wordt er contact gezocht met externe partijen die expertise hebben op dit gebied of andere verenigingen die al een beleid hebben omtrent (seksueel) grensoverschrijdend gedrag. Daarnaast wordt op de vereniging geïnventariseerd naar de gewenste omgangsvormen. Hiermee zal er aan het einde van het jaar een basis liggen voor het beleid dat in 131, indien gewenst, verder ontwikkeld kan worden.

Verantwoordelijk: Mirte Giethoorn (Voorzitter)
Bodil Bary (Commissaris Onderwijs & Welzijn)

Deadline: Deadline Gedragsregels (Q2, week 2.10)
Deadline beleidsdocument (Q4, week 4.10)

Stylobaat: 2.4 - *Gevoel van prestige verminderen*

- **Groot maatschappelijk project**

De studie Bouwkunde gaat in essentie om het verbeteren van de leefomgeving. We willen de kwaliteiten van studenten hiervoor inzetten om een bouwkundige ingreep te doen die de gemeente Delft ten goede komt, samen met de inwoners van Delft. Hierbij zal de verbinding tussen Stylos en de maatschappij vergroot worden. Dit project zal grootschalig worden aangepakt en zal plaatsvinden in lustrumweek 3 (week 4.4). De organisatie wordt gedaan door de lustrumcommissie en drie bestuursleden: Maria van Leest (QQ1 Lustrumcommissie, Secretaris), Stijn Kuijsters (Commissaris Externe Betrekkingen) & Ben Vierkant (QQ2 Lustrumcommissie, Commissaris Evenementen & Initiatieven).

Verantwoordelijk: Maria van Leest (Secretaris)
Stijn Kuijsters (Commissaris Externe Betrekkingen)
Ben Vierkant (Commissaris Evenementen & Initiatieven)

Deadline: Lustrumweek 3 (Q4, week 4.4)

Stylobaat: 5.2 – *‘Actieve rol in discussies’*

8.3. **Verbreiding**

Als aanvulling op het onderwijs dat gegeven wordt op de faculteit Bouwkunde, organiseert Stylos ook verrijkende evenementen zoals Praktijkcommissie-excursies, Welzijnsweek en een Symposium. Het aantal commissieleden van de Praktijkcommissie wordt vergroot en een deel van de excursies/workshops wordt afgestemd op het bachelorcurriculum.

- **Praktijkcommissie vergroten**

De Praktijkcommissie (Praktico) wordt dit jaar doelgerichter in het slaan van een brug tussen de theorie en de praktijk. Door excursies en workshops te organiseren, die aansluiting hebben bij het onderwijs en de behoefte van de student, wordt inzicht gegeven in de praktische kant van de bouwwereld.

Normaliter organiseert de Praktico 2 excursies en 2 workshops in het jaar. Eén excursie wordt dit jaar vastgezet, zodat de Praktico hier doelgericht naar toe kan werken en aansluiting wordt gemaakt met het onderwijs. Deze excursies zal een renovatieproject bedragen, tijdens de weken van TE5.

Daarnaast wordt één workshop georganiseerd, waarin de focus ligt op detaillering mogelijkheden in de bouw, zodat een praktisch inzicht wordt verkregen. De overige excursies en workshops mogen door de commissie bedacht worden. De doelgroep zijn mensen die geïnteresseerd zijn in of kennis op willen doen over de praktische kant van de bouwwereld.

Verantwoordelijk: Ben Vierkant (Commissaris Evenementen & Initiatieven)

Deadline: Workshop detailleren (Q2, week 2.1)
Excursie renovatieproject (Q3, week 3.3)

Stylobaat: 7.2 – ‘Evenwichtig evenementen aanbod’

- **Welzijnsweek**

In bestuursjaar 129 is de Welzijnsweek op gezet. Deze week is zeer positief ontvangen op de gehele faculteit, waardoor deze wordt doorgezet in bestuursjaar 130. De Welzijnsweek zal gaan over de verschillende aspecten van studentenwelzijn en heeft als doel een veilige ruimte te creëren voor de student om diens ervaringen te delen en van elkaar te leren op het gebied van welzijn. Denk hierbij aan evenementen als lezingen, workshops, discussies met experts of de aanwezigheid van een psycholoog op de faculteit. De evenementen zullen een lage drempel hebben, zodat er een zo divers mogelijk publiek aan kan deelnemen. Het doel van deze week is om het welzijn van de student te verhogen en een veilige sfeer te creëren op de faculteit, waar de studenten de ruimte voelen om het gesprek te starten over onderwerpen binnen het welzijnsthema.

Verantwoordelijk: Maria van Leest (Secretaris)
Bodil Bary (Commissaris Onderwijs & Welzijn)

Deadline: Welzijnsweek (Q2, week 2.4)

Stylobaat: 4.1 - 'Aanvulling op het onderwijs'
4.2 - 'Persoonlijke ontwikkeling stimuleren'

- **Symposium**

In zowel bestuursjaar 128 als 129 is een symposium georganiseerd. Het doel van het symposium in 128 was het verbreden van het blikveld van de bezoekers omtrent de mogelijke carrièrepaden die zij in een later stadium van hun leven kunnen afleggen. In 129 werd de positieve impact van het combineren van verschillende carrières behandeld. Ook dit jaar zal er een vraagstuk behandeld worden dat kan worden gerelateerd aan de oriëntatie van de bouwkunde student. Aan de hand van dit vraagstuk zullen er gesprekken worden gehouden met experts betreffende dit onderwerp, waarna een conclusie wordt geformuleerd. De beantwoording van dit vraagstuk zal de vorm van een symposium aannemen. kan verschillende vormen aannemen, zoals het de afgelopen jaren de vorm van het symposium aannam.

Verantwoordelijke: Sophie de Kruijf (Commissaris Onderwijs & Oriëntatie)
Mirte Giethoorn (Voorzitter)

Deadline: Symposium (Q4, week 4.1)

Stylobaat: 4.1 - 'Aanvulling op het onderwijs'

DEEL C

Verenigingsbeleid

9. COMMISSIES

Activiteiten en publicaties van Stylos worden grotendeels verzorgd door commissies. Deze commissies worden begeleid door één (of soms twee) Qualitate Qua (QQ), vertegenwoordigers van het bestuur. De functies van commissieleden verschillen per commissie, maar een commissie bevat altijd een voorzitter, secretaris en penningmeester. Het bestuurslid met de bestuurstaak 'Commissietraining' zal verantwoordelijk zijn voor het organiseren van functie-specifieke workshops en bijeenkomsten, waar basisvaardigheden worden geleerd en ervaringen uitgewisseld.

Aan het begin van het jaar worden een aantal commissieleden wervingsacties georganiseerd. Vervolgens worden de commissieleden geselecteerd op basis van een motivatiegesprek en (afhankelijk van de commissie) ervaring. Er wordt een lichte gradatie toegepast in de moeilijkheidsgraad en daarmee ook toegankelijkheid van de commissies. Uitgangspunt is altijd om zoveel mogelijk studenten een kans te bieden tot ontplooiing bij Stylos.

De grootste wijzigingen wat betreft commissies, zijn:

- BkBeats komt terug als commissie in 130.
- De Lustrumcommissie van 129 wordt doorgezet in 130 met dezelfde commissieleden.
- Familiedag wordt Familiedag XL wegens het Lustrum, waarbij alle jaarlagen welkom zijn.
- Het vergroten van de Praktijkcommissie.
- Het stoppen van de 12H, Rally, Actie, MZN commissie wegens tijdgebrek in het Lustrumjaar.
- Er zal een nieuwe halfjaarlijkse maatschappelijke commissie worden opgezet.
- De cameracrew wordt geschrapt en veranderd naar een nieuwe Grafische commissie, de Stylo.
- De Commissie Commissie krijgt het oude format zoals in 128, zodat deze commissieleden ook weer een commissie ernaast kunnen doen.
- pantheon// krijgt een nieuwe commissiestructuur.

9.1. **BAU (Business at University)**

(QQ: *Stijn Kuijsters* | QQ2: *Mirte Giethoorn*)

9.1.1. **Doel**

BAU, oftewel Business At University, heeft als doel het verbinden van de Bouwkundestudent met de praktijk. Dit wordt gedaan door verschillende bedrijven en organisaties naar de faculteit te halen. Het biedt de Bouwkundestudent een kans om zich te oriënteren in de bedrijvenwereld en een beter beeld te vormen van de praktijk.

9.1.2. **Activiteit(en)**

BAU bestaat uit een reeks evenementen, gedurende een periode van ongeveer een maand. Het belangrijkste en afsluitende evenement van de BAU commissie is de BAU Bedrijvenmarkt. Daarnaast organiseert de commissie ten minste drie andere activiteiten, voorafgaand aan deze bedrijvenmarkt en eveneens ter voorbereiding van de studenten op de praktijk (bijvoorbeeld: CV-check, sollicitatieworkshop, LinkedIn-check, portfolio-check, casus, lezing, speeddates). Andere evenementen zijn mogelijk mits ze meerwaarde geven aan de evenementenreeks BAU en de kwaliteit van de evenementen hoog genoeg is.

9.1.3. **Doelgroep & selectie commissieleden**

Commissieleden zijn bij voorkeur ouderejaars bouwkundestudenten met ervaring op het gebied van organisatie en die ijverig zijn om te leren. Het zijn studenten die ambitie tonen en een zakelijke mentaliteit. Meer ervaring binnen Stylos is gewenst. Echter, ervaringen buiten Stylos kunnen ook meewegen. Commissieleden worden geselecteerd op basis van een motivatiebrief en -gesprek. Selectie voor BAU-commissieleden valt buiten de algemene commissie ledenwerving en vindt plaats aan het eind van het academisch jaar.

9.1.4. **Data & Duur Commissie**

<i>Opstartdatum</i>	September 2023
<i>Duur van commissie</i>	September 2023 – mei 2024
<i>Datum activiteit</i>	Maart 2024

9.1.5. **Functieverdeling**

- *Voorzitter*
- *Secretaris*
- *Penningmeester*
- *Commissaris Acquisitie*
- *Commissaris Logistiek*
- *Commissaris Evenementen*
- *Commissaris Marketing*

De commissie zal begeleidt worden door twee QQ's

9.1.6. Deelnemers

<i>Doelgroep</i>	BAU is bedoeld voor elke Bouwkunde student. De focus ligt op de student die zich wil oriënteren binnen de praktijk wereld en voor de student die op zoek is naar een stage of baan.
<i>Selectie</i>	De bedrijvenmarkt is in principe voor alle Bouwkundestudenten toegankelijk. Voor nevenactiviteiten (zowel op de BAU hoofddagen zelf, als voorafgaande aan dit evenement) kunnen deelnemers worden geselecteerd op basis van CV, portfolio of motivatie.

9.1.7. Randvoorwaarden

Eén van de pijlers van dit jaar is “verbreding”. Dit zal ook bij de BAU commissie worden doorgevoerd. Het is van belang dat de Bouwkundestudent meer ziet dan alleen de dingen die hen op de faculteit wordt onderwezen. Onder de Bouwkunde studenten heerst er een gebrek aan kennis en begrip van domeinen buiten architectuur en stedenbouw, maar waar de Bouwkundestudent wel in terecht kan komen. BAU is er daarom voor om die onderbelichte domeinen aan het licht te brengen. Het doel van dit jaar is de studenten er bewust van maken dat er meer is dan de studie soms doet denken. Ondanks deze focus, dient er voor alle sectoren waarin een Bouwkunde student terecht kan komen een plekje vrij te worden gemaakt. Dit zorgt voor een breed aanbod waardoor het evenement voor alle studenten interessant is. Ook zal dit jaar de focus liggen op het netwerken zelf. Voor veel (bachelor)studenten is BAU 10 de eerste mogelijkheid om fysiek contact te leggen met de bedrijvenwereld. Het is belangrijk om hierin enige basis aan te kunnen aanbieden.

Dit jaar zal BAU 10 plaatsvinden, waardoor de kans zich aandient om een onderscheidend evenement neer te zetten ten opzichte van voorgaande jaren. Binnen de reeks evenementen verspreid over vier dagen is er de vrijheid om *out of the box* te denken of een vijfde BAU-dag toe te voegen.

In de afgelopen jaren is gebleken dat binnen BAU vaak een overvloed heerst aan geld door de hoge kwantiteit. Dit geld dient uiterst nuttig te worden ingezet. Het leveren van een hoge kwaliteit kan zorgen voor extra positiviteit en enthousiasme bij de bedrijven en studenten. Het kan het imago van BAU alleen maar hoger tillen wat gunstig is voor de jaren daarna.

9.1.8. Financieel

BAU ontvangt geen bijdrage, maar draagt jaarlijks af aan de jaarbegroting van Stylos. De opbouwende trap, hierin is een afdracht €7.000, €9.000 of €11.000. Voor nu staat vastgesteld dat BAU €9.000,- zal afdragen.

9.2. BkBeats commissie

(QQ: Ben Vierkant | QQ2: Pim Recourt)

9.2.1. Doel

Het doel van de BkBeats commissie is het organiseren van het faculteitsfeest BkBeats. BkBeats wordt vanwege de grootte en complexiteit van de organisatie slechts één in de twee jaar georganiseerd. Het is het grootste evenement wat door Stylos wordt georganiseerd en het grootste evenement binnen de faculteit. De commissie houdt zich een halfjaar lang parttime bezig met de organisatie en zal een kwartaal fulltime bezig zijn met het feest.

9.2.2. Activiteiten

Naast BkBeats zelf wordt een BkBattle georganiseerd, waar diverse bands en DJ's hun repertoire laten horen, waarna de BkBeats commissie een winnende band en DJ kiest. Deze winnende band en DJ treden op op BkBeats. Daarnaast is er op de BkBattle een themapresentatie moment. Dit kan een eigen evenement zijn of plaatsvinden tijdens een ander evenement. Dit besluit wordt in de handen van de commissie gelegd.

9.2.3. Doelgroep & Selectie commissieleden

Doelgroep De commissie zal bestaan uit leden die affiniteit hebben met het organiseren van evenementen, het bellen van sponsors en daarnaast grote toewijding hebben om BkBeats neer te zetten. Zij zullen een kwartaal geen vakken kunnen volgen.

Selectie De selectie van de BkBeats commissie vond plaats in juni 2023, zodat de commissie direct kan starten in september. De selectie bestond uit het inleveren van een motivatiebrief, gevolgd door gesprekken in persoon. Daarnaast zijn er leden uitgenodigd voor een gesprek die zich niet online hadden aangemeld, maar zich eerder hebben ingezet voor de vereniging. Ook met hen hebben gesprekken plaatsgevonden.

9.2.4. Data & Duur Commissies

<i>Opstartdatum</i>	september 2023
<i>Duur van commissie</i>	september 2023 – april 2024
<i>Datum activiteit</i>	20 april 2024

9.2.5. Functieverdeling

- QQ/Penningmeester
- Voorzitter
- Secretaris & Logistiek
- Commissaris Locatie Algemeen
- Commissaris Locatie Techniek
- Commissaris Extern & Acquisitie
- Commissaris Acts & Arts

- *Commissaris Promo*
- *Commissaris Aankleding*

9.2.6. Deelnemers

<i>Doelgroep</i>	De doelgroep van BkBeats bestaat in de eerste plaats uit alle mensen die rondlopen op de Bouwkunde faculteit. Men hoeft geen lid te zijn van Stylos om een ticket voor BkBeats te kopen, wel is er een voordeel aan het verbonden om lid te zijn. Op de tweede plaats zijn alle overige studenten in Delft welkom. Als derde zijn vrienden en familie buiten Delft welkom. Tot slot zijn medewerkers van de faculteit welkom. De manier waarop tickets worden verkocht zal hier zeker invloed op hebben. Er moet gekeken worden naar de waarde van een Stylos lidmaatschap en de bouwkunde student die voorrang moet krijgen op alle overige studenten.
<i>Selectie</i>	Er zal geen actieve selectie plaatsvinden voor BkBeats; dit wordt verwerkt in de manier waarop tickets zullen worden verkocht.

9.2.7. Randvoorwaarden

BkBeats vindt altijd plaats op de faculteit Bouwkunde. BkBeats is het grootste en meest gecompliceerde evenement dat Stylos organiseert. Mede daarom, en vanwege het grote bezoekersaantal, is veiligheid erg belangrijk op het feest. Daarnaast is het streven er om alle kaarten te verkopen en geen verlies te draaien. De BAR (BkBeats Advies Raad) zal een meer controlerende rol gaan spelen en randvoorwaarden opstellen voor de BkBeats commissie. Hier mogen zij van afwijken, mits hier een goed onderbouwd plan voor ligt. Dit jaar zal tijdens BkBeats 'ervaring' voor bezoekers centraler komen te staan. Naast muziek, zal er worden gekeken naar hoe het feest meer inhoud kan krijgen door middel van randprogrammering. Hiermee kan tijdens het feest bouwkunde/kunst/cultuur/duurzaamheid op een ludieke manier worden uitgedragen. Ook zal er een onderzoek gedaan moeten worden door de commissie naar duurzaamheid. Na afloop van BkBeats is er veel afval. Hier moet naar gekeken worden en van tevoren over na worden gedacht, met het streven naar meer circulariteit op BkBeats. Indien het fysiek niet kan plaatsvinden is de keuze aan de BkBeats commissie om het evenement door te zetten.

9.2.8. Financieel

De commissie van BkBeats zal zelf voor de acquisitie moeten zorgen. Wel is er een faculteitbijdrage die we vanuit het decanaat krijgen. En krijgt de commissie €2000,- van Stylos.

9.3. Business Tour

(QQ: Sophie de Kruijf)

9.3.1. Doel

Het doel van de Business Tour is het in contact brengen van Bouwkundestudenten met de bedrijvenwereld. Hierbij worden studenten naar bedrijven gebracht die zowel binnen als buiten de bouwsector vallen. Op deze manier kunnen studenten in aanraking komen met de verscheidenheid aan carrière-opties na een studie Bouwkunde.

9.3.2. Activiteiten

De commissie organiseert in principe een tweedaagse Business Tour met overnachting die plaatsvindt in Nederland. Wanneer blijkt dat het mogelijk is om ook bedrijven in het buitenland te bezoeken, kan deze optie overwogen worden wanneer het iets toevoegt aan de ervaring van de student. Eventueel organiseert de commissie ook een kennismakingsactiviteit voorafgaand aan de Business Tour.

9.3.3. Doelgroep & Selectie commissieleden

<i>Doelgroep</i>	De commissie bestaat uit ervaren en gemotiveerde studenten. De commissieleden hebben een brede interesse in de praktijk wereld en dekken niet terug om contact op te nemen met bedrijven.
<i>Selectie</i>	Selectie zal plaatsvinden aan de hand van interesse gesprekken halverwege het academisch jaar.

9.3.4. Data & Duur Commissies

<i>Opstartdatum</i>	februari 2023
<i>Duur van commissie</i>	februari 2023 – december 2023
<i>Datum activiteit</i>	30 november & 1 december 2023

9.3.5. Functieverdeling

- Voorzitter
- Secretaris en Commissaris Promotie
- Penningmeester
- Commissaris Logistiek
- Commissaris Extern 1
- Commissaris Extern 2

9.3.6. Deelnemers

<i>Doelgroep</i>	Ouderejaarsstudenten die zich willen oriënteren op de arbeidsmarkt.
<i>Selectie</i>	Selectie zal plaatsvinden op basis van CV en motivatiebrief. Zowel de commissie als de betrokken bedrijven zullen actief zijn in de selectie van de deelnemers.

9.3.7. Randvoorwaarden

Het evenement is van een kleinere schaal en zal echt gemotiveerde studenten de kans bieden om in contact te komen met minimaal drie bedrijven binnen twee dagen. De overnachting en maaltijden worden verzorgd.

Indien de Business Tour naar het buitenland gaat, zullen de randvoorwaarden aangepast worden. Variabelen zijn dan de duur van de Business Tour en een mogelijke deelnemersbijdrage.

9.3.8. Financieel

Het benodigde geldbedrag wordt door middel van acquisitie bij elkaar gefinancierd. Uit voorgaande edities is gebleken dat dit positief werd gezien door de bedrijven. Er kan een deelnemersbijdrage gevraagd worden. Deze mag echter niet meer dan 35 euro per deelnemer bedragen. Hierdoor is er een drempel om te zorgen dat alleen intrinsiek gemotiveerden deelnemen aan het evenement.

De Business Tour zal niet op de begroting van bestuursjaar 130 afdragen.

9.4. CoCo (Commissie Commissie)

(QQ: Pim Recourt)

9.4.1. Doel

Het faciliteren van integratie van de (actieve) leden van Stylos. Het versterken van de verenigingsband gedurende het collegejaar door middel van het organiseren van het Stylosweekend en een aantal kleinere (ludieke) acties en evenementen.

9.4.2. Activiteiten

De Commissie Commissie, kortweg CoCo, organiseert traditiegetrouw het jaarlijkse Stylosweekend in de eerste helft van het collegejaar. Het belangrijkste doel daarbij is het zorgen dat leden, van verschillende jaarlagen, elkaar beter leren kennen. Hiernaast wordt de commissie aangemoedigd om kleinere activiteiten gedurende het jaar te organiseren zoals de valentijn rozenactie, commissie battle en/of VrijMiBo's. Ook zal de commissie dit jaar het ontwerp voor de jaartrui op zich nemen.

9.4.3. Doelgroep & Selectie commissieleden

Doelgroep: Vijf actieve leden van Stylos met een enthousiaste en actieve houding.

Selectie: Selectie vindt plaats op vraag basis, omdat deze commissie al voor de andere van start gaat

9.4.4. Data & Duur Commissies

Opstartdatum september 2023

Duur van commissie september 2023 – juni 2024

<i>Datum activiteit</i>	Themabekendmaking + opening inschrijven:	Week 1.8: 27 okt
	Stylosweekend	Week 2.1: 17-19 nov
	Jaartrui uitgave (Lustrum Fashion Day)	Week 3.2: 19-22 feb

9.4.5. Functieverdeling

- Voorzitter
- Secretaris
- Penningmeester
- Commissaris Logistiek
- Commissaris Locatie/activiteiten

9.4.6. Deelnemers

Doelgroep Alle Stylos leden, met nadruk op actieve leden. Alle jaarlagen worden door de activiteiten aangesproken.

Selectie Voor het Stylos Weekend geldt een “vol-is-vol” principe.

9.4.7. Randvoorwaarden

Het Stylosweekend is er voor alle leden van Stylos.

9.4.8. Financieel

Er wordt vanuit Stylos Algemeen €200,- bijgedragen voor verbindende activiteiten gedurende het collegejaar. Het Stylosweekend wordt gefinancierd door deelnemersbijdragen.

9.5. Display & Discuss

(QQ: Sophie de Kruijf)

9.5.1. Doel

Het doel van de Display & Discuss Commissie is om, door middel van een tentoonstelling, een bepaald thema te belichten vanuit verschillende standpunten, en daarover het gesprek te starten. De tentoonstelling zal, ter viering van het 26ste lustrum, draaien om de historie van D.B.S.G. Stylos en de faculteit Bouwkunde aan de TU Delft. Het eindproduct zal ontstaan vanuit het archief en gesprekken met (oud-)leden.

9.5.2. Activiteiten

Het neerzetten van een (reizende) tentoonstelling. Het overwegen van verschillende vormen van tentoonstellen wordt gestimuleerd (bijvoorbeeld een niet-fysieke tentoonstelling zoals een website, podcast). Naast de hoofdtentoonstelling wordt er ook een kleinere tentoonstelling georganiseerd in lustrumweek 2. De vorm hiervan is voor de commissie zelf te bepalen.

9.5.3. Doelgroep & Selectie Commissieleden

<i>Doelgroep</i>	Voor deze commissie zijn er studenten nodig die het leuk vinden om te discussiëren. Ze moeten ruimdenkend zijn en verschillende standpunten kunnen innemen. Daarnaast moeten er ook creatievelingen tussen zitten die de tentoonstelling willen vormgeven. Voor elk commissielid geldt dat relevante ervaring met kunst, tentoonstellingen, en ook commissie-ervaring zeer gewenst zijn.
<i>Selectie</i>	De commissieleden worden geselecteerd op basis van interesse gesprekken.

9.5.4. Data & Duur Commissie

Opstartdatum	oktober 2021
Duur van commissie	oktober 2021 – juni 2022
Datum activiteit	Eind mei 2022

9.5.5. Functieverdeling

- *Voorzitter*
- *Secretaris*
- *Penningmeester*
- *Commissaris Acquisitie*
- *Commissaris Inhoud & Objecten*
- *Commissaris Ruimte & Logistiek*
- *Commissaris Grafisch*

9.5.6. Deelnemers

<i>Doelgroep</i>	Iedereen die geïnteresseerd is in het gekozen thema, Bouwkunde en Stylos.
<i>Selectie</i>	n.v.t.

9.5.7. Randvoorwaarden

Het thema van de tentoonstelling zal een relatie hebben met de geschiedenis van Stylos en/of de faculteit Bouwkunde. De archieven van Stylos worden hierbij als bron gebruikt.

In de tentoonstelling wordt zelf geen standpunt ingenomen. Wel licht het verschillende standpunten toe zodat de bezoeker volledig geïnformeerd is. De tentoonstelling licht alle standpunten zo objectief mogelijk toe. Alle commissieleden zijn verantwoordelijk voor het werven van acquisitie.

9.5.8. Financieel

De Display & Discuss Commissie ontvangt vanuit de Stylos Algemeen begroting €1000. Daarnaast zal de commissie via acquisitie geld binnenhalen. Hier kan aan worden toegevoegd dat deze commissie vaak aanspraak kan maken op fondsen, afhankelijk van het onderwerp.

9.6. Eerstejaars Commissie

(QQ: Maria van Leest)

9.6.1. Doel

Activiteiten organiseren voor eerstejaars bouwkundestudenten, zowel sociaal als inhoudelijk. Dit ter bevordering van de integratie en verbreding van de eerstejaars studenten.

9.6.2. Activiteiten

Workshops die de eerstejaarsstudenten kunnen ondersteunen (niet onderwijs gerelateerd), een (grote) avondactiviteit aan het begin van het jaar, een Eerstejaars Kroegentocht, een afsluitend evenement aan het eind van het jaar en eventueel een ludieke excursie (laagdrempelig) en specifiek gericht op eerstejaars. Daarnaast is er ruimte voor de commissie om aanvullend nog evenementen te organiseren, mits deze gericht zijn op eerstejaarsstudenten en niet in het vaarwater komen van de andere commissies.

9.6.3. Doelgroep en selectie commissieleden

Doelgroep De commissie bestaat uit eerstejaars bouwkundestudenten. Hiervoor worden enthousiaste en gemotiveerde eerstejaars gezocht die hun enthousiasme kunnen overbrengen naar de andere eerstejaars. De commissie zal dienen als kennismaking met het organiseren van activiteiten en als opstart voor een commissie die meer ervaring vraagt.

Selectie De selectie vindt plaats aan de hand van interesse gesprekken aan het begin van het academische jaar.

9.6.4. Data en duur commissie

<i>Opstartdatum</i>	Oktober 2023
<i>Duur van commissie</i>	Oktober 2023 - November 2024
<i>Datum activiteit</i>	N.t.b.

9.6.5. Functieverdeling

- *Voorzitter*
- *Secretaris*
- *Penningmeester*
- *Commissaris Evenementen*
- *Commissaris Evenementen*
- *Commissaris Logistiek*
- *Commissaris Promo*

9.6.6. Deelnemers

Doelgroep: Alle geïnteresseerde eerstejaars bouwkundestudenten.

Selectie: Alle evenementen die de Eerstejaars Commissie organiseert, zijn toegankelijk voor alle eerstejaars. Bij sommige evenementen kunnen ook de mentoren die de eerstejaars het hele jaar begeleiden worden uitgenodigd.

9.6.7. Randvoorwaarden

De commissie organiseert zowel sociale activiteiten om de eerstejaars beter met elkaar in contact te brengen, als inhoudelijke activiteiten (als aanvulling op het curriculum), om de eerstejaars van basiskennis te voorzien die niet in het onderwijscurriculum inbegrepen is.

9.6.8. Financieel

De Eerstejaarscommissie ontvangt een bijdrage van €250 vanuit Stylos Algemeen ter startbedrag. Hiermee kunnen de activiteiten, die voornamelijk draaien op deelnemerskosten, voordeliger en daarmee aantrekkelijker gemaakt worden voor de deelnemers.

9.7. Eindejaarsborrel Commissie

(QQ: Pim Recourt)

9.7.1. Doel

Het organiseren van één evenement waarbij de gebruikers van onze faculteit, zowel studenten als medewerkers, het afsluiten van het kalenderjaar kunnen vieren. Gebruikelijk neemt dit de vorm aan van een borrel en een kerstmarkt in de Oranjezaal, waar commissies kleine activiteiten kunnen organiseren of versnaperingen kunnen uitdelen.

9.7.2. Activiteit(en)

De Eindejaarsborrel Commissie organiseert de Eindejaarsborrel (EJB) in samenwerkingsverband met de faculteit en de Bouwpub. Ook zorgt de Eindejaarsborrel Commissie ervoor dat commissies stands hebben of op andere manieren een plek krijgen binnen de faculteit.

9.7.3. Doelgroep & selectie commissieleden

Doelgroep: Voor deze commissie wordt gezocht naar bouwkundestudenten, bij voorkeur met ervaring met het organiseren van dergelijke evenementen.

Selectie: Commissieleden worden geselecteerd op basis van een motivatiegesprek. Commissie Werving vindt plaats bij het commissie werving moment aan het begin van het jaar.

9.7.4. Data & duur commissie

Opstartdatum: oktober 2023

Duur van commissie: oktober 2023 – februari 2024

Datum activiteit: 21 december 2023

9.7.5. Functieverdeling

- Voorzitter
- Secretaris
- Penningmeester
- Commissaris Artiesten & Aankleding
- Commissaris Logistiek
- Commissaris Extern

9.7.6. Deelnemers

Doelgroep: Alle bouwkunde studenten en medewerkers van de faculteit.

Selectie: De Eindejaarsborrel is toegankelijk voor iedereen betrokken bij de Faculteit Bouwkunde.

9.7.7. Randvoorwaarden

De Eindejaarsborrel moet toegankelijk zijn voor zowel studenten als medewerkers van de faculteit. Commissies krijgen de mogelijkheid om een stand op de kerstmarkt of op een andere manier een plek binnen de faculteit te hebben, indien zij zelf een plan maken voor de invulling.

9.7.8. Financieel

De Eindejaarsborrel Commissie krijgt een bijdrage van €450 vanuit Stylos Algemeen. Overige kosten moeten worden gedekt door fondsen, munt- en (evt.) consumptieverkoop. Er mag geen sponsoring worden binnengehaald, zo is mede bepaald door de faculteit.

9.8. Familiedag

(QQ: Mirte Giethoorn)

9.8.1. Doel

Alle eerstejaars studenten de kans bieden om hun familie te introduceren aan de faculteit Bouwkunde en het studentenleven in Delft. In verband met het Lustrum wordt de familiedag vergroot naar 500 man, waardoor ook ouderejaars studenten kunnen deelnemen.

9.8.2. Activiteiten

Een 'dag uit het leven van', met mini-colleges, workshops en rondleidingen voor de familie van en de studenten zelf met een afsluitende Bouwpub borrel.

9.8.3. Doelgroep & Selectie commissieleden

Doelgroep: Commissieleden van de Familiedag zijn eerstejaars studenten. Het is een pré als ze gevoel hebben voor organisatie. Daarnaast staat het groepsgevoel ook voorop. Het is vooral een commissie waar eerstejaars veel van kunnen opsteken.

Selectie: De selectie voor deze commissie vindt plaats op basis van interesse gesprekken aan het begin van het academische jaar.

9.8.4. Data & Duur Commissies

Opstartdatum: oktober 2023
Duur van commissie: oktober 2023 – juni 2024
Datum activiteit: Mei 2023 (Q4, week 4.5)

9.8.5. Functieverdeling

- *Voorzitter*
- *Secretaris*
- *Penningmeester*
- *Commissaris Logistiek*
- *Commissaris Activiteiten*
- *Commissaris Acquisitie*

9.8.6. Deelnemers

Doelgroep: Alle familie van eerstejaars en ouderejaars studenten.

Selectie: Bij een teveel aanmeldingen zal geselecteerd worden op volgorde van inschrijving (500 man max.)

9.8.7. Randvoorwaarden

Tijdens de Familiedag worden de verschillende activiteiten van een bouwkundestudent belicht: colleges, workshops, rondleiding, borrel, etc. Daarnaast is een korte publicatie richting de deelnemers van de familiedag ook een randvoorwaarde en het uitdelen van iets tastbaars voor de ouders en studenten na afloop van het evenement. Ook is het belangrijk dat commissieleden zelf veel ervaring en nieuwe skills opdoen bij deze commissie en het gevoel van commissie verantwoordelijkheid krijgen.

9.8.8. Financieel

De familiedag wordt volledig gefinancierd door de deelnemersbijdrage en faculteitsbijdrage, er is geen bijdrage vanuit Stylos Algemeen. Met deze deelnemersbijdrage maakt de commissie haar begroting rond. Daarnaast wordt er acquisitie opgehaald door de Commissaris Acquisitie.

9.9. Grote reis Commissie

(QQ: Bodil Bary | QQ2: Pim Recourt)

9.9.1. Doel

De Grote Reis heeft als doel bouwkundestudenten de realiteit te laten ervaren van alle disciplines van hun studie in een ander land of andere cultuur.

9.9.2. Activiteiten

Een studiereis van ongeveer drie weken, in de zomervakantie. Voorafgaand zullen enkele verbindende activiteiten plaatsvinden en na afloop zal er een napublicatie of tentoonstelling gemaakt worden.

Voorbeelden van activiteiten vooraf zijn: interesse borrels op het hok, vragen-stel-borrels bij de Bouwpub, kennismakings evenementen, groep verbindende evenementen, presentatie napublicatie en een expositie op bouwkunde.

9.9.3. Doelgroep en selectie commissieleden

Doelgroep: De commissieleden beschikken over voldoende commissie-ervaring, of worden voldoende capabel geacht.

Selectie: De commissieleden worden geselecteerd op basis van interesse gesprekken.

9.9.4. Data en Duur Commissie

Opstartdatum: oktober 2023

Duur van commissie: oktober 2023 – augustus 2024

Datum activiteit: Week 5.2 – 5.4

9.9.5. Functieverdeling

- *Voorzitter*
- *Secretaris*
- *Penningmeester*
- *Commissaris Dagprogramma*
- *Commissaris Logistiek*
- *Commissaris Acquisitie*
- *Commissaris Accommodatie*

9.9.6. Deelnemers

- Doelgroep:* De doelgroep is iedere bouwkundestudent. Dit heeft ermee te maken dat een grote diversiteit van de groep leidt tot een groep die veel van elkaar kan leren. Een docent tijdens de reis is ook een pré. Hier moet vroegtijdig naar gezocht worden. De docent moet ook vroegtijdig betrokken worden bij het proces zodat de rol van de docent goed in kaart gebracht kan worden tegenover de commissie en de docent zelf.
- Selectie:* Deelnemers worden geselecteerd op basis van een motivatiebrief. De eerste ronde zal anoniem worden gekeken naar de motivatiebrieven en een selectie worden gemaakt. Daarop wordt aangevuld met kijk op groepsdynamiek wanneer blijkt dat er meer aanmeldingen zijn dan beschikbare plekken.

9.9.7. Randvoorwaarden

De Grote Reis is een studiereis buiten Nederland. Over het algemeen duurt deze reis twee tot drie weken. Met ongeveer 25 deelnemers wordt er gereisd langs meerdere bestemmingen gerelateerd aan Bouwkunde. Aan de hand van bijv. bureaubezoeken en samenwerkingen met onderwijsinstellingen wordt een beeld gegeven van de architectuurwereld in het betreffende land. Ook wordt er gezocht naar een bureau dat zich in wil zetten om samen met de groep een case te doorlopen. Daarnaast wordt er door de commissie gestreefd naar een zo duurzaam mogelijke reis, lettend op de duurzaamheidsimpact van vervoermiddelen en activiteiten. Er mag één keer gebruik worden gemaakt van een heen- of terugvlucht om een verre bestemming voor de reis mogelijk te maken. Er wordt vooraf goed gewerkt aan promotie zodat er een selectie mogelijk is onder de aanmeldingen. De studiereis is financieel haalbaar, de KasControleCommissie (KCC) fungeert hierin als controlerend orgaan. De QQ zorgt ervoor dat de begroting voldoet aan de eisen van de KCC. De napublicatie wordt opgeleverd in het najaar van 2024 en de expo vindt plaats in het najaar van 2024. Er wordt een overdrachtsdocument opgesteld voor de volgende commissie.

9.9.8. Financieel

De grootste bron van inkomsten is de deelnemersbijdrage, tussen de €1000 en €1500 per deelnemer. De commissie ontvangt een bijdrage van Stylos van €500,- voor pre-activiteiten, expo en napublicatie. Daarnaast werft de commissie sponsoring van bedrijven en fondsen.

9.10. **Jaarboek Commissie**

(QQ: Pim Recourt)

9.10.1. **Doel**

Het jaar van Stylos 130 vastleggen met alle activiteiten binnen Stylos, maar ook daarbuiten, zoals bouwkunde gerelateerd nieuws of onderwijs gerelateerde onderwerpen.

9.10.2. **Activiteiten**

Het maken en uitreiken van het jaarboek.

9.10.3. **Doelgroep & Selectie commissieleden**

Doelgroep: Bouwkundestudenten die interesse hebben in wat er allemaal gaande is rondom de bouwkunde wereld en Stylos. Daarnaast ook studenten die enige ervaring hebben met Adobe programma's en dit verder willen leren.

Selectie: De commissieleden worden geselecteerd op basis van interesse gesprekken.

9.10.4. **Data & Duur Commissies**

De commissie selectie vindt plaats in september en start op in oktober. Het doel is het jaarboek in augustus af te maken, na het laatste evenement van het Stylos Jaar (de Grote Reis). Zodoende kan medio augustus het jaarboek naar de drukker en kan het jaarboek begin september 2024 worden uitgereikt. Hiervoor vindt er, indien gewenst, één week intern plaats in het begin van de zomervakantie. Hier wordt het jaarboek afgerond, zodat na het laatste evenement dit alleen nog in geplakt hoeft te worden. Een goede planning gedurende het jaar is vereist om deze deadline te halen.

Opstartdatum: oktober 2023

Duur van commissie: oktober 2023 - september 2024

<i>Datum activiteit:</i>	Intern week commissie:	juli 2024 (optioneel)
	Uitreiking jaarboek:	september 2024

9.10.5. **Functieverdeling**

- *Voorzitter*
- *Secretaris*
- *Penningmeester*
- *Commissaris inhoud A*
- *Commissaris inhoud B*
- *Commissaris Acquisitie*

9.10.6. Deelnemers

Doelgroep: Geïnteresseerden, daarnaast krijgen sponsors ook een jaarboek. Vaak ook als bedankje voor sprekers e.d.

Selectie: n.v.t.

9.10.7. Randvoorwaarden

In het jaarboek dient te worden verwerkt wat allemaal in het collegejaar 2023-2024 in de bouwkunde wereld, het onderwijs en natuurlijk binnen Stylos is gebeurd. Zo staan het bestuur, de commissies en evenementen van Stylos in het boek, maar is er ook aandacht voor andere verenigingen, veranderingen in het onderwijs en belangrijke ontwikkelingen in de (bouwkunde)wereld. De huisstijl voor de jaarboekrug die in 125 is opgezet zal wederom worden toegepast, zo zijn de jaarboeken herkenbaar en kunnen ze als reeks worden bewaard. De verdere vormgeving is vrij te bepalen door de Jaarboekcommissie. Het vaste format voor de jaarboekrug bestaat onder andere uit een vaste volgorde van de opdruk, die er als volgt uit ziet: D.B.S.G. Stylos, Jaarboek 2023/2024, Stylos Zuil. Het jaarboek dient in september door middel van een evenement te worden uitgereikt.

9.10.8. Financieel

De bijdrage van Stylos is €250. Het overgrote deel van de kosten dient dus gedekt te worden door acquisitie. Hoe meer er binnenkomt, hoe meer er mogelijk is (bindwijze, cover, sticker pagina etc.)

9.11. **Kleine Reis**

(QQ: *Sophie de Kruijf* | QQ2: *Ben Vierkant*)

9.11.1. **Doel**

De Kleine Reis heeft als doel om Stylos leden een inkijk te geven in de buitenlandse bouwwereld. Voor de Kleine Reis is het laagdrempelig om mee te gaan, omdat het inschrijfgeld voor de reis maximaal €300 zal zijn en het maar een korte reis is.

9.11.2. **Activiteiten**

De reis zal maximaal 5 dagen duren met een bestemming in Europa. Om de reis zo duurzaam mogelijk te maken, wordt geen gebruik gemaakt van vliegtuigen of personenauto's.

9.11.3. **Doelgroep & Selectie commissieleden**

Doelgroep: Ervaring is niet vereist per commissielid, maar in de commissie moeten enkele leden met (commissie)ervaring zitten. Omdat de commissie alleen het eerste halfjaar loopt, is het handig om bij de interesse gesprekken aan het begin van het jaar de jaarplanning van de geïnteresseerden door te nemen, met betrekking tot het doen van een andere commissie.

Selectie: Selectie gaat via gesprekken op basis van interesse en motivatie.

9.11.4. **Data & Duur Commissies**

Opstartdatum: oktober 2023

Duur van commissie: oktober 2023 – maart 2024

Datum activiteit: 1 - 4 maart 2024

9.11.5. **Functieverdeling**

- *Voorzitter*
- *Secretaris*
- *Penningmeester*
- *Commissaris Logistiek*
- *Commissaris Extern*
- *Commissaris Dagprogramma*

9.11.6. **Deelnemers**

Doelgroep: Alle Stylosleden. Maximaal 30 deelnemers (inclusief 6 commissieleden en 2 QQ's).

Selectie: Selectie vindt plaats wanneer er te veel aanmeldingen zijn op basis van een anonieme motivatie.

9.11.7. Randvoorwaarden

Niet alleen aandacht voor architectuur is belangrijk, maar ook voor de culturele aspecten van de bestemming.

9.11.8. Financieel

De Kleine Reis krijgt dit jaar €300 van Stylos Algemeen als basisbedrag om activiteiten te bekostigen. De maximale inschrijfprijs voor de reis zelf is vastgesteld op €350.

9.12. Kunst & Cultuurcommissie

(QQ: Bodil Bary)

9.12.1. Doel

Het doel is de studenten in contact brengen met cultuur en kunst door middel van verschillende activiteiten en excursies.

9.12.2. Activiteiten

De commissie organiseert door het gehele jaar minimaal drie activiteiten, deze activiteiten beslaan het gehele culturele spectrum. Dit zou bijvoorbeeld kunnen zijn: een lezing, een museumbezoek en een voorstelling. De inhoud zal op basis van de interesse van de commissieleden vastgesteld worden en de drie commissarissen evenementen zullen hierop aangepast worden (bijvoorbeeld: commissaris lezing, commissaris voorstelling, etc.). De activiteiten worden georganiseerd in duo's waarbij er steeds een commissaris evenement gekoppeld wordt aan één van de drie vaste functies (aldus: voorzitter, secretaris-penning of commissaris promo). Dit betekent dat de commissaris evenement verantwoordelijk zal zijn voor de logistieke en externe kant van het betreffende evenement.

9.12.3. Doelgroep & Selectie commissieleden.

Doelgroep: Bouwkunde studenten met een passie voor kunst en cultuur.

Selectie: De commissieleden worden geselecteerd op basis van interesse gesprekken.

9.12.4. Data & Duur Commissies

Opstartdatum: oktober 2023

Duur van commissie: oktober 2023 - juli 2024

Activiteiten: week 2.2, week 2.8, week 3.9 en week 4.6 (dagen n.t.b.)

9.12.5. Functieverdeling

- Voorzitter
- Secretaris - Penning
- Commissaris Promo - evenementenkalender
- Commissaris evenement 1
- Commissaris evenement 2
- Commissaris evenement 3

9.12.6. Deelnemers

Doelgroep: Alle geïnteresseerde bouwkundestudenten, van eerstejaars tot en met masters.

Selectie: Er wordt een maximum aan inschrijvingen gesteld. Er geldt een vol=vol principe.

9.12.7. Randvoorwaarden

De cultuurcommissie organiseert minimaal 3 activiteiten om studenten met kunst en cultuur in contact te brengen. Aanvullend op deze activiteiten wordt er extra promo gedraaid voor culturele activiteiten in de buurt, zodat geïnteresseerde Styloten hier op eigen houtje met een groepje naartoe kunnen gaan. Ook wordt er per activiteit gekeken of er de mogelijkheid is om verdiepende informatie over het onderwerp te geven. De activiteiten zijn zo veel mogelijk divers op het culturele spectrum. Daarnaast zal er een halfjaarlijkse evaluatie plaatsvinden van de commissie waarbij de nadruk ligt op de verdeling van de functies en de werkdruk.

9.12.8. Financieel

De Kunst & Cultuur Commissie krijgt een bijdrage van €200,- vanuit Stylos Algemeen om vervoer naar uitstapjes en/of verdiepende pre-activiteiten te vergoeden. De overige kosten, zoals tickets, moeten gedekt worden door deelnemersbijdragen en/of fondsen, eventueel kortingen of sponsoring.

9.13. **Lustrum**

(QQ: Maria van Leest | QQ2: Ben Vierkant)

9.13.1. **Doel**

Het doel van de commissie is het organiseren van een jaar met activiteiten waarmee het lustrum van Stylos groots gevierd wordt. Hierbij moet de brede identiteit van Stylos gerepresenteerd worden.

9.13.2. **Activiteiten**

Lustrum stunt (week 1.1)

Kick-off week (week 1.7)

Lustrumweek (week 3.2)

Maatschappelijk evenement (week 4.4)

9.13.3. **Doelgroep & Selectie commissieleden**

Doelgroep: De groep als geheel moet in staat zijn om een diversiteit aan activiteiten te organiseren en te coördineren. Samen moet het overzicht gehouden worden over verschillende samenhangende evenementen in een week. Daarnaast moeten de leden samen een thema kunnen bedenken waarvan verschillende standpunten belicht kunnen worden in het lustrum.

Selectie: Selectie gaat via gesprekken op basis van interesse en motivatie.

9.13.4. **Data & Duur Commissies**

Opstartdatum	februari 2023
Duur van commissie	februari 2023 - juni 2024
Datum activiteit	Lustrumweek 1 (Q1, week 1.7)
	Lustrumweek 2 (Q3, week 3.2)
	Lustrumweek 3 (Q4, week 4.4)

9.13.5. **Functieverdeling**

- QQ/Penningmeester
- Voorzitter
- Secretaris
- Commissaris Logistiek
- Commissaris Acquisitie
- Commissaris Evenement Management
- Commissaris Inhoud
- Commissaris Vormgeving
- Commissaris Promo

9.13.6. Deelnemers

Doelgroep: De bouwkundestudent en in het bijzonder het actieve Styloslid. Daarnaast ook oud-besturen en ereleden van Stylos.

Selectie: Er geldt een vol=vol principe voor de evenementen.

9.13.7. Randvoorwaarden

De gehele identiteit van Stylos moet gerepresenteerd zijn in het lustrumjaar, van inhoudelijke lezingen tot verbindende activiteiten. Het hele jaar moet in één overkoepelend thema georganiseerd zijn. Dit wordt gewaarborgd in samenwerking met de organiserende commissies.

9.13.8. Financieel

Jaarlijks wordt er een bijdrage vanuit Stylos Algemeen opzij gezet voor het aankomende lustrum. Voor Lustrum 26 was deze bijdrage jaarlijks €2500 van de besturen 126-129. De Lustrumcommissie krijgt daarnaast van bestuur 130 een bijdrage van €5500,- vanuit Stylos Algemeen. Deze is meer dan de €3500,- die voorafgaand was vastgesteld door vorige besturen. Echter, met het oog op voorgaande lustra en de eeste begrotingen opgesteld door de lustrum commissie, is dit bedrag niet realistisch geacht.

Deze bijdragen worden gebruikt om grotere evenementen neer te zetten terwijl deze tegelijkertijd toegankelijk blijven door de lage toegangsprijs voor de bezoekers. Daarnaast moet er acquisitie worden gedraaid om de begroting rond te krijgen.

Aan het einde van bestuursjaar 130 zal naar alle waarschijnlijkheid de reserveringen voor besturen 131-134 en bestuur 135 worden bijgesteld om onvoorziene verhogingen van de bijdrage in het lustrumjaar te voorkomen.

9.14. Maatschappelijke commissie (nieuwe naam week 2.7)

(QQ: Mirte Giethoorn)

9.14.1. Doel

Het doel van de maatschappij Commissie is bewustwording creëren bij de (Bouwkunde)studenten over actuele thema's en vraagstukken in de (bouw)wereld door middel van een evenement. Met deze commissie wordt gestreven naar het bijdragen aan maatschappelijke veranderingen.

9.14.2. Activiteiten

De commissie organiseert een evenement met nadere invulling, zie projectplan 'herstructurering actiecommissie'.

9.14.3. Doelgroep & Selectie commissieleden

Doelgroep: De commissieleden zijn veel bezig met de actualiteit en zijn dan ook altijd op de hoogte van het nieuws. Daarnaast zijn de commissieleden assertief, kritisch en maatschappelijk betrokken.

Selectie: Selectie zal plaatsvinden aan de hand van interesse gesprekken halverwege het academisch jaar.

9.14.4. Data & Duur Commissie

Opstartdatum: Februari 2024

Duur van commissie: Februari 2024 - juni 2024

Datum activiteiten: Q4 - Week 4.7

9.14.5. Functieverdeling

- Voorzitter
- Secretaris
- Penningmeester
- Commissaris Acquisitie
- Commissaris Logistiek
- Commissaris Promo

9.14.6. Deelnemers

Doelgroep: Bachelor studenten, master studenten, docenten en medewerkers van de faculteit.

Selectie: Bij evenementen met een maximum aantal deelnemers wordt een vol=vol principe gehanteerd.

9.14.7. Randvoorwaarden

Tijdens het voorbereiden van het evenement/de actie is het belangrijk dat deze meer is dan enkel een (ludieke) actie. Het doel is dat ook daadwerkelijk mensen aangespoord worden hierover te discussiëren en bewustwording te creëren. In welke vorm dit gebeurt is aan de commissie zelf.

9.14.8. Financieel

Er wordt een bedrag van €300,- vanuit Stylos Algemeen uitgetrokken te besteden aan de actie.

9.15. **pantheon//**

Semester 1: (QQ1: Bodil Bary | QQ2: Stijn Kuijsters)

Semester 2: (QQ1: Stijn Kuijsters | QQ2: Bodil Bary)

9.15.1. Doel

Het publiceren van een fysiek tijdschrift met creatieve en inhoudelijke artikelen die te maken hebben met een gekozen thema binnen het vakgebied bouwkunde. De nadruk bij de gedrukte publicatie ligt op verdieping, inspireren van de student en op creativiteit in de tekst en vormgeving. Daarnaast kunnen er artikelen gepubliceerd worden op pantheon//online, de haalbaarheid hiervan moet blijken uit het vooronderzoek dat gedaan wordt in aanloop naar het vormen van de commissie (projectplan 'herstructureren pantheon//'). Artikelen van pantheon//online zijn minder tijdloos, maar zijn meer gericht op de actualiteit en het stimuleren van discussie.

9.15.2. Activiteiten

Dit jaar zal één fysieke editie van pantheon// worden uitgebracht, namelijk volume 29 tegen het einde van Q4. Op pantheon//online (ook gepubliceerd op Instagram) komt minstens 1x per twee maanden een artikel te staan. Er is de mogelijkheid voor de pantheon// commissie om een release evenement te houden ter promotie.

9.15.3. Doelgroep & Selectie commissieleden

Doelgroep: Alle bouwkundestudenten met een passie voor schrijven, grafisch vormgeven of social media/marketing kunnen lid worden van de commissie. Ervaring op (minstens) een van de drie gebieden is gewenst.

Selectie: Commissieleden worden geselecteerd op basis van een motivatiegesprek en eventueel te tonen werk.

9.15.4. Data & Duur Commissies

Opstartdatum oktober 2023

Duur van commissie oktober 2023 – juni 2024

Datum activiteit Volume 28: juni 2024

9.15.5. Functieverdeling

De commissiefuncties zijn nog niet van tevoren bepaald. Dit zal gedaan worden na uitkomst van het onderzoek van projectplan 'herstructureren pantheon//' en is ook afhankelijk van hoe voorspoedig de voorbereidingen lopen betreffende acquisitie en begroting.

9.15.6. Deelnemers

Doelgroep: Het pantheon// is beschikbaar voor alle Stylosleden, donateurs van Stylos Fonds en bedrijven en organisaties die het pantheon// ontvangen.

Selectie: n.v.t.

9.15.7. Randvoorwaarden

Per editie bedenkt de commissie een thema waarmee gewerkt gaat worden. Iedere editie bevat een diverse bundel artikelen die wenselijk in een samenhangende vormgeving worden gepresenteerd. Daartoe worden verschillende template formats gehanteerd, die door commissieleden gebruikt dienen te worden.

De publicaties komen online op Issuu te staan. Daarnaast worden de publicaties op verschillende social media actief gepromoot.

Het pantheon// online houdt in digitale vorm een blogfunctie aan en wordt actief gepromoot op de social media, via de Stylos accounts.

9.15.8. Financieel

Er wordt €2500 bijgedragen vanuit Stylos Algemeen en er kan een bedrag vanuit het Stylos Fonds komen. Wel is het noodzakelijk om hiernaast een dergelijk bedrag aan acquisitie op te halen. Dit zal (grotendeels) gedaan worden door de Commissaris Externe Betrekkingen van Bestuur 130, alvorens de commissie van start gaat

9.16. **Praktijkcommissie**

(QQ: Ben Vierkant)

9.16.1. **Doel**

De Praktijk Commissie heeft als doel dat studenten meer in aanraking komen met de verschillende materialen en (ambachtelijke) technieken die in de bouw worden toegepast, om zo het bouwproces beter te kunnen begrijpen. Daarnaast leren de studenten ook zelf met deze materialen te werken en ontwerpen.

9.16.2. **Activiteiten**

De commissie zal hiervoor een 2 excursies en 2 workshops gaan organiseren, waarvan één excursie naar een renovatieproject en één workshop over detaillering. De focus van de workshops zal liggen op de ambachtelijke materiaal technieken (houtbewerking, smeden, glasblazen, etc.) en hoe materialen worden toegepast in de bouw (betonstorten, metselen, etc.). De excursies zullen gaan naar een bouwplaats of een andere plek waar de praktijk van de bouw duidelijk naar voren komt.

9.16.3. **Doelgroep & Selectie commissieleden**

Doelgroep: De Praktijk Commissie is bedoeld voor commissieleden met weinig of geen commissie ervaring. Het kan een diverse groep zijn met verschillende jaarlagen. Het is van belang dat de commissie leden affiniteit hebben met ambacht en bouwtechnieken. Daarnaast is het handig als zij zelf ook aardig uit de voeten kunnen met hun handen of leergierig zijn om hier meer over te leren.

Selectie: De selectie vindt plaats op basis van een commissiegesprekje aan het begin van het collegejaar.

9.16.4. **Data & Duur Commissies**

<i>Opstartdatum:</i>	oktober 2023
<i>Duur van commissie:</i>	oktober 2023 – juni 2024
<i>Datum activiteit:</i>	Workshop detailleren (Q2, week 2.1)
	Excursie renovatieproject (Q3, week 3.3)
	Excursie / Workshop (Q3, week 3.8)
	Excursie / Workshop (Q4, week 4.5)

9.16.5. **Functieverdeling**

- *Voorzitter*
- *Secretaris*
- *Penningmeester*
- *Commissaris Workshop*
- *Commissaris Excursie*
- *Commissaris Extern*

9.16.6. Deelnemers

Doelgroep: Alle geïnteresseerde Stylos leden en studenten van de Faculteit Bouwkunde

Selectie: Hier geldt het vol = vol principe.

9.16.7. Randvoorwaarden

Iedere workshop is gethematiseerd rondom een materiaal (staal, hout, steen, etc.) en een techniek (lassen, schaven, storten, etc.). Hier wordt ook meer inhoudelijke informatie over gegeven tijdens het evenement. De workshops worden gesponsord door een materiaal sponsor en/ of deelnemers betalen een klein bedrag om deel te nemen aan de workshop.

Indien er geen fysieke workshops gegeven kunnen worden kan de Praktijk Commissie kiezen om een andere invulling te geven aan de commissie.

9.16.8. Financieel

De commissie zal €200,- ontvangen vanuit Stylos Algemeen te besteden aan evenementen en/of workshops.

9.17. Skilos

(QQ1: Stijn Kuijsters | QQ2: Mirte Giethoorn)

9.17.1. Doel

Het doel van Skilos is het meenemen van Stylos leden op wintersportreis. Dit om de leden een kans te om ontspannen op reis te gaan met Stylosleden en nieuwe vrienden te maken.

9.17.2. Activiteiten

De reis zal maximaal 9 dagen duren met een bestemming in Europa. Het dagprogramma zal in het teken staan van het beoefenen van wintersporten. Het avondprogramma is vrij in te delen door de commissie.

9.17.3. Doelgroep & Selectie commissieleden

- Doelgroep:* Ervaring is niet vereist per commissielid, maar in de commissie moeten enkele leden met (commissie)ervaring zitten. Omdat de commissie alleen het eerste halfjaar loopt, is het handig om bij de interesse gesprekken aan het begin van het jaar de jaarplanning van de geïnteresseerden door te nemen, met betrekking tot het doen van een andere commissie.
- Selectie:* De commissie wordt samengesteld aan de hand van interessegesprekken aan het begin van het academische jaar.

9.17.4. Data & Duur Commissies

- Opstartdatum:* Oktober 2023
- Duur van commissie:* Oktober 2023 – februari 2024
- Datum activiteit:* TU vakantie 2024

9.17.5. Functieverdeling

- Voorzitter
- Secretaris
- Penningmeester
- Commissaris Logistiek
- Commissaris Programma
- Commissaris Acquisitie

9.17.6. Deelnemers

- Doelgroep:* Alles Stylosleden. Maximaal 50 deelnemers (inclusief 6 commissieleden en 2 QQ's).
- Selectie:* Selectie vindt plaats wanneer er te veel aanmeldingen zijn op basis van anonieme motivatie.

9.17.7. Randvoorwaarden

Er wordt een reis naar een wintersport-land georganiseerd. In dit land krijgen de deelnemers de kans om winter-sporten te beoefenen. Dit jaar zal ook onderzocht worden hoe de milieu-impact van de 'klassieke' opzet van de reis (transport met de bus en het gebruikmaken van skiliften) verkleind kan worden door bijvoorbeeld met de trein te gaan en het aanbieden van toerskiën.

9.17.8. Financieel

Skilos wordt bekostigd door de deelnemers met een maximale inschrijfprijs van €700. Daarnaast krijgt Skilos €150 van Stylos Algemeen, te besteden aan promotie en activiteiten voorafgaand en op de reis.

9.18. **SteeOwee**

(QQ: Mirte Giethoorn)

9.18.1. **Doel**

De SteeOwee is het eerstejaarsweekend voor de aankomende eerstejaars, waarin de aankomend eerstejaars kennis maken met D.B.S.G. Stylos en een goed beeld krijgen van wat de studievereniging inhoudt. SteeOwee is een afkorting van Stylos Eerstejaars Ontvangsweekend. De deelnemers van de SteeOwee moeten elkaar leren kennen en met zoveel mogelijk nieuwe mensen in contact worden gebracht, zodat ze zich snel thuis voelen binnen de bouwkundekring.

9.18.2. **Activiteiten**

De SteeOwee duurt drie dagen, rondom één weekend. Het vindt op een externe locatie plaats. Het weekend heeft een aantal vaste onderdelen: kennismakingsspellen, workshops en feesten. De structuur blijft zo veel mogelijk staan, tenzij er een gegronde reden is voor het wijzigen hiervan.

9.18.3. **Doelgroep & Selectie commissieleden**

Doelgroep: De commissieleden beschikken over voldoende commissie-ervaring, of worden voldoende capabel geacht. De commissieleden zijn gemotiveerd om een evenement voor een groot aantal jonge studenten neer te zetten, welke (hoogstwaarschijnlijk) geen ervaring hebben met studeren, het studentenleven en de verenigingsstructuur. De commissieleden zien in wat het belang is van D.B.S.G. Stylos en organiseren het eerstejaarsweekend vanuit deze gedachte. Ook moeten de commissieleden goed samen kunnen werken in groepsverband, aangezien de commissieduur bovengemiddeld lang is en de samenwerking intensief zal zijn.

Selectie: De commissie wordt samengesteld aan de hand van interessegesprekken aan het begin van het academische jaar.

9.18.4. **Data & Duur Commissies**

<i>Opstartdatum:</i>	oktober 2023
<i>Duur van commissie:</i>	oktober 2023 – augustus 2024
<i>Datum activiteit:</i>	16,17,18 augustus 2022

9.18.5. Functieverdeling

- *Voorzitter*
- *Secretaris*
- *Penningmeester*
- *Commissaris Logistiek*
- *Commissaris Programma Dag*
- *Commissaris Programma Nacht*
- *Commissaris Acquisitie*

9.18.6. Deelnemers

Doelgroep: Aankomend eerstejaars Bouwkundestudenten

Selectie: In de regel meldt twee-derde van de aankomend Bouwkundestudenten zich aan voor de SteeOwee. Jaarlijks zijn er 450 plekken voor nieuwe bouwkunde studenten. Er zit mogelijk een maximum aan het aantal deelnemers, afhankelijk van de locatie en de deadline voor inschrijven.

9.18.7. Randvoorwaarden

Tijdens de SteeOwee leren de aankomend bouwkundestudenten Stylos kennen. Het is aan de commissie, Bestuur 130 en KB 131 om de deelnemers duidelijk te maken wat Stylos inhoudt. De invulling van het programma is hoofdzakelijk verbindend: spellen, feestjes, workshops in groepen.

Het verenigingsbeleid van Bestuur 130 is leidend voor de SteeOwee, wat betekent dat het een vegetarisch en duurzaam evenement moet zijn.

9.18.8. Financieel

De SteeOwee-commissie krijgt geen budget vanuit Stylos. De deelnemers bekostigen het evenement. De commissie financiert een deel van de kosten ook door middel van acquisitie.

9.19. De Stylo

(QQ: Maria van Leest en Sophie de Kruijf)

9.19.1. Doel

Het doel van de commissie is het vastleggen van de evenementen van Stylos door het jaar heen. Daarnaast heeft het ook een activerende rol in het betrekken van mensen binnen Stylos met een achtergrond in media en mensen die interesse hebben om zich te ontwikkelen op dit gebied.

9.19.2. Activiteiten

De Stylo is verantwoordelijk voor het documenteren van evenementen van Stylos, het grafisch vormgeven van een fysieke maandelijkse kalender met evenementen van de maand en het organiseren van meerdere workshops. Daarnaast kunnen er projecten zelf vanuit de Stylo in samenwerking met andere commissies worden opgezet.

9.19.3. Doelgroep & Selectie commissieleden

Doelgroep: Studenten met een passie voor foto, video of grafische vormgeving en tijd willen maken om bij Stylos evenementen te zijn om hier te fotograferen. Mix tussen commissieleden met en zonder commissie-ervaring.

Selectie: De commissie wordt samengesteld op vraagbasis en interessegesprekken.

9.19.4. Data & Duur Commissies

Opstartdatum: oktober 2023

Duur van commissie: oktober 2023 – juni 2024

Datum activiteit: n.t.b.

9.19.5. Functieverdeling

- Voorzitter
- Secretaris & penningmeester
- Commissaris Vormgeving
- Commissaris Vormgeving
- Commissaris Evenementen
- Creative Director

9.19.6. Deelnemers

Doelgroep: n.v.t.

Selectie: n.v.t.

9.19.7. Randvoorwaarden

Alle producties zijn Stylos gerelateerd en zijn als zodanig herkenbaar. Middelen hiervoor zijn video-in-en-outro's en watermerken. Producties worden bewaard op de harde schijf als zijnde archief en gepresenteerd op de Flickr van Stylos. Apparatuur dat nodig is maar niet beschikbaar is in de inventaris wordt gehuurd. De commissie organiseert activiteiten die aansluitend zijn op het gebied van grafische vormgeving, fotografie of videografie, maar hoeven geen link te hebben met de studie Bouwkunde.

9.19.8. Financieel

De commissie zal €150,- ontvangen vanuit Stylos Algemeen te besteden aan promotie en/of een workshop.

10. ONDERWIJS

10.1. De rol van Stylos binnen het onderwijs

Het doel van Stylos is het reflecteren en aanvullen op het onderwijs dat aan de faculteit Bouwkunde van de TU Delft wordt aangeboden. Vanuit haar reflecterende rol richt Stylos zich op de kwaliteit van het onderwijs. Binnen haar aanvullende rol organiseert Stylos verdiepende en verbredende activiteiten en biedt ze studenten de kans tot ontplooiing.

De rol van het onderwijs binnen Stylos

Binnen het bestuur van Stylos leggen twee onderwijscommissarissen zich toe op het waarborgen van kwaliteit van het onderwijs. Daarnaast zijn er verschillende commissies die aanvullende activiteiten organiseren (zoals lezingen en masterclasses) die bijdragen aan het spectrum van de opleiding. Tenslotte zullen de onderwijscommissarissen een rol innemen in de FSR en de OC (OpleidingsCommissie).

10.2. Actualiteiten in het onderwijs

- In 2013 (bestuursjaar 120) is het bachelorcurriculum volledig gewijzigd.
- In 2015 (bestuursjaar 121) is de faculteit gestart met het masterverbeterplannen, waarbij ze zich richten op het verduidelijken van de eindtermen, het multidisciplinairder maken van de masteropleiding en het vergroten van de focus op onderzoek en praktijk.
- Sinds 2015 (bestuursjaar 121) staat de inschrijfprocedure voor masterstudio's onder druk. Inschrijven ging op basis van 'wie het eerst komt, wie het eerst maalt'. Daarom experimenteerde de faculteit in 2015-2016 met een alternatieve inschrijfprocedure voor Msc 3 Architectuurstudio's (deze bevalt tot heden goed)
- Sinds 1 januari 2015 (bestuursjaar 121) zijn afstudeerders in (landschaps- en interieur) architectuur en stedenbouw verplicht tot het volgen van een beroepservaringsperiode alvorens zij zich mogen inschrijven bij het Architectenregister en dus de officiële titel mogen dragen.
- Sinds 2015 (bestuursjaar 122) praat de faculteit over het (deels) verengelsen van de bacheloropleiding. Sinds hetzelfde jaar worden alle minoren alleen in het Engels aangeboden.
- Sinds collegejaar 2018-2019 (bestuur 125) is de numerus fixus terug op bouwkunde. Er wordt hierbij niet meer geloot maar voortaan een test gedaan bij de aanmelding die gecontroleerd wordt door een commissie van Bouwkunde.
- Verandering Master Architecture in collegejaar 2019/2020. De Master Architectuur gaat als eerste master over op een vakkenstructuur met 5 punten of een meervoud daarvan. Studenten beginnen in periode 2 met het voorbereiden van hun thesis wat halfjaarlijks instromen mogelijk moeilijker maakt.
- Vanaf studiejaar 2023 is het numerus fixus aantal verhoogd van 400 naar 450 studenten.

- In het studiejaar 2022 is het proces van de bachelor vernieuwing gestart. In 2023/2024 (bestuursjaar 130) zullen hier grote besluiten over genomen worden. De bachelor vernieuwing dient in september 2024 (bestuursjaar 131) in te gaan.

10.3 **Herziening benoeming onderwijsfuncties**

In bestuursjaar 129 zijn de onderwijsfuncties herbenoemd van Commissaris Onderwijs Bachelor en Commissaris Onderwijs Master naar Commissaris Onderwijs & Welzijn en Commissaris Onderwijs & Oriëntatie. Deze benoemingen waren in bestuursjaar 129 succesvol en geven richting, maar ook ruimte voor eigen invulling. In bestuursjaar 130 zullen deze functies doorgezet worden.

10.4. **Verbinden van thema's binnen het onderwijs: SPACE**

De afgelopen jaren zijn er door de onderwijscommissarissen succesvolle activiteiten georganiseerd, zoals de Welzijnsweek en het Symposium. Om deze extra zichtbaar te maken hebben we besloten deze evenementen, in combinatie met nieuwe evenementen, te verbinden door middel van een overkoepelend thema. Ook geeft dit ons een raamwerk waarin we kunnen werken aan nieuwe evenementen, die wij zelf interessant vinden en belangrijk achten.

Het overkoepelende thema wordt 'ruimte' ('space'). Dit kan slaan op zowel meerdere thema's (ademruimte, onderzoekruimte, speelruimte) als op meerdere soorten evenementen (zoals workshops of lezingen). De evenementen kunnen als reeks worden gevolgd, maar zullen ook op zichzelf staan. De evenementen kunnen zowel in de middag als in de avond plaatsvinden.

Voorafgaand aan de activiteiten zal er een promotieplan worden opgesteld om duidelijk te maken dat alle evenementen onderdeel zijn van een groter geheel. Hierbij zal er een bepaalde huisstijl worden ontwerpen en worden er promotie deadlines gesteld, de deadline voor dit promotieplan vindt plaats in week 1.8

- **Welzijnsweek**

(beschreven in 8.2: Betrokkenheid)

- **Symposium**

(beschreven in 8.2: Betrokkenheid)

- **SPACE-evenementen**

In het aankomende jaar willen wij minimaal drie onderwijs evenementen neerzetten, die net als de Welzijnsweek en het Symposium vallen onder het thema 'SPACE'. Deze evenementen zullen verschillende vormen aannemen en verschillende thema's hebben. De evenementen zullen plaatsvinden in week 1.9, 2.7, 3.1 en 3.9.

Verantwoordelijke: Sophie de Kruijf (Commissaris Onderwijs & Oriëntatie)

Bodil Bary (Commissaris Onderwijs & Welzijn)

Deadline: Q1, week 1.9; Q2, week 2.7; Q3, week 3.1; Q3, week 3.9

Stylobaat: 4.1 - 'Aanvulling op het onderwijs'
4.4 - 'Vorbereiden op toekomst'
4.5 - 'Verbreden buiten bouwkunde'

10.5. Overige onderwijsplannen

- **Stylos Onderwijsteam**

Aangezien Stylos veel input levert bij belangrijke vergaderingen, is het van belang om deze input op zo veel mogelijk verschillende meningen en ervaringen te baseren. Om deze reden komt er een Stylos onderwijsteam, bestaande uit twee studenten uit elke jaarlaag van de bachelor, dat zo divers mogelijk is. Met dit vaste onderwijsteam zal er voortgebouwd worden op de onderwijsspionnen en de Educational Thinking werkgroep die gestart is in bestuursjaar 127. Het team loopt gedurende een jaar en zal door de onderwijscommissarissen zelf specifiek geworven worden. Het doel van dit team is het hebben van een aantal vaste mensen die input kunnen leveren (ook op korte termijn) wanneer er belangrijke beslissingen worden genomen in het onderwijs, bijvoorbeeld over de bachelor vernieuwing. Dit leveren van input gebeurt in een maandelijkse meeting met iedereen, maar het team is er ook om op korte termijn input te leveren.

Verantwoordelijke: Bodil Bary (Commissaris Onderwijs & Welzijn)

Deadline samenstelling Onderwijsteam: Q1, week 1.6

Algemene deadline: Q4, week 4.10

Stylobaat: 3.1 - 'Waardevolle input & Waardevolle output'
5.1 - 'Proactieve houding ten opzichte van het onderwijs'
5.2 - 'Actieve rol in discussies'

- **Verwachtingsmanagement tussen student en docent**

In komend jaar zal er onderzoek gedaan worden naar het contact tussen docent en student. Gesprekken zullen bijvoorbeeld gehouden worden met de bachelor coördinator en de ON-coördinatoren om inhoudelijk te spreken over bijvoorbeeld de voorlichting die docenten krijgen voorafgaand aan de ON vakken. Vanuit dit onderzoek kunnen mogelijk stappen gezet worden richting het verbeteren van de relatie tussen docent en student. Voorbeelden van vervolgstappen bijvoorbeeld zijn het inhoudelijk aanpassen van de docentenvoorlichting, of het ontwikkelen van een workshop voor studenten en docenten samen tijdens de eerste begeleiding.

Verantwoordelijke: Sophie de Kruijf (Commissaris Onderwijs & Oriëntatie)

Deadline: Voor start Q4, Week 3.10.

Stylobaat: 5.1 - 'Proactief t.o.v. onderwijs'

- **Welzijn van commissieleden verhogen**

Stylos heeft het welzijn van haar leden al een aantal jaar hoog in het vaandel en daarom zullen we dit jaar ook extra kijken naar het verhogen van het welzijn van de commissieleden. Dit uit zich in twee plannen: het organiseren van burn-out trainingen voor commissieleden en het opstellen van een zogenaamde welzijnschecklist voor commissies.

De burn-out preventie trainingen zullen plaatsvinden tijdens de functieworkshops. Ze zullen door een externe partij worden gegeven aan de BkBeats-, BAU- en lustrumcommissie. Mocht deze training een succes zijn, dan kan erover nagedacht worden om dit in volgende jaren voor meer commissies mogelijk te maken.

Daarnaast wordt er een welzijnschecklist opgesteld voor commissieleden en komt er meer nadruk op het bespreken van verwachtingsmanagement voor de evenementen die commissies organiseren. In de welzijnschecklist kan bijvoorbeeld staan hoeveel rustmomenten een commissielid moet hebben, hoeveel zwaar sjuwwerk een commissielid kan verrichten of de aanwezigheid van een BHV-overzicht. De inhoud van de checklist zal gedurende het jaar worden besproken en uitgewerkt. De deadline voor de definitieve checklist ligt daarom aan het einde van het jaar. Eerder dit jaar zullen er wel al eerste versies van de checklist gebruikt worden voor evenementen om zo snel mogelijk het welzijn van de commissieleden te kunnen verhogen in een lustrumjaar vol evenementen. Ook kan er dan worden onderzocht wat wel en niet werkt aan de checklist.

<i>Verantwoordelijke:</i>	Bodil Bary (Commissaris Onderwijs & Welzijn)
<i>Deadline burn-out preventie training:</i>	Q1, week 1.9
<i>Deadline welzijnschecklist:</i>	Q4, week 4.10
<i>Stylobaat:</i>	4.2 - 'Persoonlijke ontwikkeling stimuleren'

- **Onderwijsjes**

De onderwijsjes zijn een ludieke manier van het uitdelen van traktatie na of tijdens een deadline periode. Het doel is om studenten een pauze te laten nemen en samen te laten komen. Hierdoor willen we de werkdruk onder studenten verminderen en de stress (tijdelijk) af laten nemen. De onderwijsjes kunnen ijsjes zijn, maar andere traktaties zoals een kopje koffie zijn ook mogelijk. De onderwijsjes worden twee maal uitgedeeld, een keer in het begin van het jaar (oktober) en een keer in april. We willen zowel aan bachelor als masterstudenten deze uitdelen.

<i>Verantwoordelijke:</i>	Sophie de Kruijf (Commissaris Onderwijs & Oriëntatie)
<i>Deadline:</i>	Q1, week 1.6 en Q3, week 3.10
<i>Stylobaat:</i>	2.1 - 'Open karakter'

- **Studenten informeren over de bachelor vernieuwing**

In dit onderwijsjaar speelt de bachelor vernieuwing een grote rol. Om studenten daarin te ondersteunen zal er vanuit Stylos actief gepromoot worden over de vorderingen. Er zal bijvoorbeeld aangegeven worden wanneer er nieuwe informatie beschikbaar is over de vernieuwing, met wie leden kunnen praten als ze stress of druk ervaren door de nieuwe plannen en er wordt verduidelijkt dat Stylos altijd open staat voor input van leden omtrent de bachelor vernieuwing. Dit zal gebeuren in de vorm van posts op de sociale media van Stylos. De posts worden gedaan vlak nadat er informatie aangaande de bachelor vernieuwing beschikbaar wordt gemaakt door de faculteit.

Hierbij is het belangrijk te noteren dat het altijd de rol van de faculteit blijft om studenten goed te begeleiden in de bachelor vernieuwing. Stylos is enkel een actief luisterend oor voor haar leden en verspreidt informatie deze te helpen.

Verantwoordelijke: Bodil Bary (Commissaris Onderwijs & Welzijn)
Deadline: Q4, week 4.10
Stylobaat: 3.2 - 'Goede online aanwezigheid'
5.1 - 'Proactieve houding ten opzichte van het onderwijs'

- **Onderzoek BK education**

Dit jaar wordt er onderzocht wat er gedaan moet worden met het BK-education platform. Het platform heeft veel potentie. De rol van de platform in de faculteit wordt onderzocht door in gesprek te gaan met voorgangers en faculteitsorganen, zoals de FSC.

Verantwoordelijke: Sophie de Kruijf (Commissaris Onderwijs & Oriëntatie)
Bodil Bary (Commissaris Onderwijs & Welzijn)
Deadline: Q4 week 4.10
Stylobaat: 1.5 - 'Duidelijke rol in de faculteit'

11. INITIATIEVEN

Naast alle evenementen en bezigheden die geïnitieerd worden vanuit Stylos, komen ook veel externe partijen aankloppen met initiatieven. Hoewel ieder initiatief anders is, dient er elke keer nagedacht te worden over wat het initiatief gaat betekenen voor Stylos en haar doelgroep.

Sinds 121 is er een Commissaris Evenementen & Initiatieven binnen het bestuur. Dit bestuurslid is verantwoordelijk voor het verwerken en beoordelen van initiatieven. Deze bestuurder heeft het beste overzicht van (lopende) initiatieven en evenementen van Stylos. Daardoor kan hij/zij bepalen of er ruimte is voor een nieuw initiatief en of het een toegevoegde waarde is ten opzichte van andere projecten. Ten alle tijden is het van belang om te controleren of het initiatief bijdraagt aan de vak-, studie- en/of studentenbelangen van de leden van Stylos.

Uit ervaring blijkt dat veel initiatieven in eerste instantie terechtkomen bij andere bestuurders. Vaak zijn dit de Onderwijs Commissarissen of de Commissaris Externe Betrekkingen, via een docent, onderwijsdirectie of bedrijf. Deze bestuurders dienen op dat moment de verkregen informatie door te geven aan de Commissaris Evenementen & Initiatieven zodat deze het initiatief kan beoordelen. Het is echter niet de bedoeling dat de Commissaris Evenementen & Initiatieven alle initiatieven gaat uitvoeren, andere bestuurders hebben er namelijk ook behoefte aan om af en toe een initiatief op te pakken. De Commissaris Evenementen & Initiatieven zal dus samen met andere bestuursleden bepalen wie het initiatief gaat oppakken.

Ook studenten hebben regelmatig plannen waar ze Stylos bij willen betrekken. Om dit te bevorderen, zal het bestuur een open houding aannemen tegenover deze studenten en hun plannen. Dit jaar zal er actief worden gepromoot voor initiatieven vanuit studenten. Weinig bouwkundestudenten weten dat Stylos mogelijkheden biedt voor initiatieven, in de vorm van kennis en financiële middelen. Deze promotie zal gaan via de Styloswebsite en eventueel via andere socialmediakanalen. Dit jaar zal ook een initiatieven wedstrijd gehouden worden, wat de bekendheid van Stylos Initiatives vergroot.

12. INTERN BELEID

12.1. Bestuurlijk

Gedurende het gehele jaar zal het bestuur als één orgaan naar buiten treden in haar beslissingen. Eventuele onenigheden worden intern opgelost. Het beleid en de daarbij horende begroting zullen na een half jaar en aan het eind van het bestuursjaar worden geëvalueerd. Als bestuur zijn we het gezicht van de vereniging en stellen we ons open en vriendelijk op naar de studenten, bedrijven, organisaties en andere geïnteresseerden en professioneel tijdens activiteiten.

Wekelijks vergadert het bestuur over lopende zaken in de BestuursVergadering (BV). Mocht er behoefte aan zijn, zullen er spoed vergaderingen worden ingelast voor het nemen van spoedeisende beslissingen. De voorzitter, secretaris en penningmeester zullen periodiek vergaderen om verenigingszaken te bespreken. Daarnaast komen de commissarissen onderwijs regelmatig samen om ontwikkelingen op hun aandachtsgebied te bespreken.

Minstens vier keer per jaar zal het bestuur zich verantwoorden aan alle leden in de Algemene LedenVergadering (ALV), voorgezeten door de voorzitter van het bestuur. De ALV is een moment waarbij leden op de hoogte worden gesteld van lopende zaken en zelf input kunnen leveren. Daarnaast zal het bestuur advies vragen aan de Oud-BesturenRaad (OBR). De voorzitter van het bestuur en de voorzitter van de OBR zijn verantwoordelijk voor het inplannen en de voorbereiding van de bijeenkomsten van de OBR. Op financieel vlak wordt het bestuur gecontroleerd door de KasControleCommissie (KCC). Deze commissie assisteert de penningmeester en houdt periodiek checksessies voor de boekhouding. Ten slotte controleert deze commissie commissiebegrotingen van boven de 2.000 euro.

Ieder bestuurslid neemt meerdere commissies onder zijn of haar hoede als QQ. De QQ representeert het bestuur in de commissie en bewaakt het algemene beleid van de vereniging. Afhankelijk van (het verantwoordelijkheidsgevoel van) de commissie neemt de QQ een faciliterende rol in en laat de verantwoordelijkheid zoveel mogelijk over aan de commissieleden.

12.2. Commissies

Commissieleden worden geselecteerd op basis van een motivatiegesprek en eventueel ervaring. Alle geïnteresseerden dienen gelijk behandeld te worden. Na het motivatiegesprek wordt goed gecommuniceerd wanneer de sollicitant reactie zal ontvangen. Negatieve reactie dient altijd onderbouwd te worden.

Commissies vergaderen minstens één keer per week. Om commissies zo goed mogelijk van start te laten gaan wordt er in de eerste vergadering aandacht besteed aan de vereniging (o.a. haar geschiedenis, het bestuursbeleid, de huisstijl, etc.) en praktische zaken van het commissie doen. Al een aantal jaar wordt getracht de commissies meer verantwoordelijkheid te geven. Daarom zal er tijdens de 1^e ALV een commissieovereenkomst inclusief de AVG worden getekend door de leden, om deze bewust te maken van hun verantwoordelijkheden als commissielid.

Ook stelt een commissie, onder begeleiding van de QQ, een gezamenlijk beleid op en maakt elke commissie hun eigen begroting. Grotere commissies verantwoorden zich in de ALV. Mocht een commissie willen afwijken van het verenigingsbeleid, dienen zij dit ook te presenteren in de ALV.

Vorige jaren is er een coachingsraad geweest. Als vervanging daarvan wordt het de verantwoordelijkheid van de QQ om inzicht te bieden in de leercurve van het commissielid. Dit zal worden gefaciliteerd door gesprekken aan het begin, midden en einde van de loopduur van de commissie. Daarnaast zullen er voor elk commissielid functiespecieke workshops worden georganiseerd zodat iedereen meteen kan leren en groeien.

Een aantal tijdrovende commissies ontvangen, ter compensatie van hun inzet, tijd en mogelijke studievertraging, financiële tegemoetkoming van de universiteit: RPF-maanden. Deze worden aan het begin van het jaar door het bestuur toebedeeld.

We streven naar een hechte band tussen commissie- en bestuursleden. Het hok wordt zoveel mogelijk opengesteld voor iedereen. Voor de commissieleden en er worden meerdere bondings- en bedankactiviteiten georganiseerd die bijdragen aan een open en fijne sfeer en daarnaast een goede band tussen bestuur en haar commissieleden.

12.3. **Duurzaamheidsbeleid**

Duurzaamheid is een onmisbaar thema binnen de huidige maatschappij. Als studievereniging is het goed hier actief, en vooruitstrevend in te zijn. Dit kan allereerst door het streven naar een CO2 neutrale footprint van de vereniging, en vervolgens door een activerende houding aan te nemen tegenover dit thema naar de leden, de faculteit en de maatschappij. Energie, transport, voedsel, water en afval zijn aspecten die bijdragen aan de footprint van de vereniging. Alleen door als bestuur en (commissie)leden een kritische houding aan te nemen tegenover deze aspecten, kan een CO2 neutrale footprint behaald worden.

Dit resulteert in de volgende afspraken:

- Het bestuur houdt nauw de CO2-footprint van de vereniging in de gaten.
- Aan de start van de organisatie van Stylosevenement of initiatieven, wordt er een plan geschreven om duurzaamheid te integreren. Commissies nemen duurzaamheid op in hun commissiebeleid.
- Stylos faciliteert alleen in vegetarische en/of veganistische maaltijden.

- Tijdens Stylosevenementen wordt zo veel als mogelijk gebruik gemaakt van vervoersmiddelen met minimale uitstoot. Dit geldt ook voor Stylosevenementen in/naar het buitenland.
- Het bestuur en commissies hanteren een maximum printcapaciteit om Stylosevenementen te promoten;
 - 50 posters voor één evenement (intern);
 - 150 posters voor een reeks evenementen (intern);
 - 150 posters voor één evenement (extern).
- Tijdens de organisatie van Stylosevenementen wordt zoveel mogelijk het gebruik van benodigde materialen geminimaliseerd, er wordt herbruikbaar materiaal gebruikt en/of er worden materialen hergebruikt, om zo de afvalproductie te beperken.

12.4. **Alcoholbeleid**

Dit jaar schenken wij aandacht aan het gematigd en verantwoordelijk gebruik van alcohol. Als bestuur vervullen wij hierin de voorbeeldfunctie voor de leden. Daarom zijn er de volgende afspraken zijn gemaakt die gelden voor alle Stylosevenementen:

- Er is geen bier beschikbaar op de turf in het Styloshok, behalve tijdens een Vrijmibo of MotiBo,
- Er wordt geen sterke drank verkocht tijdens Stylosevenementen (dit geldt ook voor cocktails),
- Er wordt nooit met alcohol gepromoot.

Er is altijd een alcoholvrij alternatief beschikbaar.

13. EXTERN BELEID

13.1. Huisstijl

Zowel het bestuur als de commissies dienen dezelfde huisstijl te hanteren voor hun promotie. Indien een commissie promotiemateriaal op een externe locatie (buiten de Faculteit Bouwkunde) uitbrengt, hanteren ze de aangepaste “externe” huisstijl. De huisstijl is te vinden voor Stylosleden op de website.

13.2. Communicatie naar leden

Er wordt minstens vier keer per jaar een ALV georganiseerd, waarin leden worden geïnformeerd over recente ontwikkelingen en om hun mening of stem wordt gevraagd. In september zal de wissel-ALV plaatsvinden. Zowel het beleid als de begroting en exploitatie worden in de ALV gepresenteerd, hetzelfde geldt voor het beleid en de begroting van een aantal commissies (voor commissies met een begroting van meer dan 2.000 euro of voor commissies die recent zijn opgericht).

Leden worden op meerdere manieren op de hoogte gehouden van ontwikkelingen binnen de vereniging: via de website, via promotie op de universiteit (posters, TV-schermen, wervingsacties, etc.), via social media en publicaties. De secretaris van het bestuur is eindverantwoordelijk voor deze verschillende platformen. Commissies gebruiken altijd het platform van Stylos en beschikken dus niet over eigen websites en/of social media pagina's. Communicatie wordt altijd in Nederlands en/of Engels gevoerd om alle leden te bereiken.

13.3. Communicatie naar en samenwerking met faculteit en haar medewerkers

Stylos is van waarde voor de faculteit vanwege haar positie dicht bij de student. De faculteit is op haar beurt zeer waardevol vanwege haar contacten, de (fysieke) ruimte(s) die ze bieden aan de studievereniging en de financiële bijdrage die de vereniging ieder jaar ontvangt. Het bestuur is verantwoordelijk voor het onderhouden van een goede relatie met de verschillende faculteitspartijen (bijv. FM, O&S, Communication en het decanaat). Aan het begin van het jaar stelt het bestuur zich voor aan deze partijen tijdens een kennismakingsronde. Gedurende de rest van het jaar wordt de faculteit op de hoogte gehouden van de jaarplanning en de invulling van de activiteiten, dit is de verantwoordelijkheid van de Commissaris Evenementen & Initiatieven. Hierover wordt regelmatig gesproken in verschillende vergaderingen met medewerkers van de TU Delft. De nieuwe groep 'Student Initiatives' zal hier ook een belangrijke rol in spelen. Ten slotte worden activiteiten zo veel mogelijk gepland in overeenstemming met het academisch jaarrooster.

13.4. **Communicatie naar en samenwerking met externe partijen**

Als studievereniging hebben we veel contact met externe bedrijven en organisaties. Dit gaat zowel via de commissaris Externe Betrekkingen van het bestuur als via de verschillende commissies. Het is belangrijk dat de commissaris Externe Betrekkingen overzicht houdt over alle communicatie tussen Stylos en externe partijen en hierover duidelijke afspraken maakt met commissies. Er worden door het jaar heen meerdere ontmoetingsmomenten georganiseerd tussen bedrijven, studenten en de studievereniging, zoals BAU en de Business Tour.

13.5. **Communicatie naar en samenwerking met andere studieverenigingen**

Het bestuur onderhoudt goed contact met andere studieverenigingen van de Universiteit Delft en met de studievereniging van de faculteit Bouwkunde van de TU Eindhoven. Zo kunnen we informatie en ervaring uitdelen en samen activiteiten opzetten. De voorzitter van het bestuur neemt zitting in de StudieVerenigingenRaad (SVR) en de commissarissen onderwijs in de StudieVerenigingenRaad-Onderwijs (SVR-O). Daarnaast is er een SecriVR (met secretarissen), een SVEuRo (met penningmeesters) en een ExVR (met commissarissen Externe Betrekkingen & commissarissen Evenementen & Initiatieven).

13.6. **Samenwerking met praktijkverenigingen**

De Faculteit Bouwkunde telt zes praktijkverenigingen: Argus (mastertrack Architecture), BOSS (mastertrack Management in the Built Environment), BouT (mastertrack Building Technology), Forum (Vereniging voor Volkshuisvesting), GEOS (master Geomatics) en Polis (mastertrack Urbanism). De praktijkverenigingen hebben goede contacten met masterstudenten en bedrijven en zijn daarom van grote waarde voor de studievereniging. Om de communicatie tussen Stylos en deze verenigingen en hun leden te verbeteren organiseert de faculteit een overleg (Student Initiatives), zodat grote evenementen elkaar niet overlappen.

BIJLAGEN

BIJLAGE 1: BESTUURSFUNCTIES EN –TAKEN

A. VOORZITTER

Mirte Giethoorn

Als voorzitter ben ik dit lustrumjaar verantwoordelijk voor de interne samenwerking en sfeer binnen het bestuur, leid ik (algemene leden)vergaderingen, en zal ik het aanspreekpunt zijn van de vereniging waarbij ik het beleid van Bestuur 130 als leidraad neem voor mijn uitspraken. Ook beheer ik de werksfeer van het bestuur en zorg ervoor dat dit een productieve maar ook gezellige werksfeer is tijdens het jaar.

Ik ben ten alle tijden op de hoogte te van de huidige stand van projecten en de evenementen binnen Stylos. Ik ben eindverantwoordelijke over de uitvoering van het beleid van Bestuur 130 en zorg ervoor dat wij dit als volledig bestuur blijven handhaven. Samen met mijn mede bestuursgenoten zal ik onze beleidsplannen evalueren en wanneer nodig verbeteren. Ook zal ik persoonlijke check-in gesprekken met mijn bestuursleden houden om hen te ondersteunen en de focus van de aankomende tijd te bepalen. Het welzijn en fungeren van het bestuur en de vorderingen van projecten hebben daarom ook een hoge prioriteit binnen mijn functie. Hierbij zal ik er alles aan doen om een zo fijn mogelijke werkomgeving te creëren, waarin iedereen zich kan ontwikkelen en optimaal kan inzetten om zijn/haar persoonlijke doelen en/of projectplannen te behalen. Ik zal daarbij het bestuur helpen en ondersteunen waar nodig.

Mijn doel tijdens dit lustrumjaar is om alle leden te laten zien hoe mooi en veelzijdig onze vereniging is. Ik streef naar een toegankelijke sfeer voor een zo open mogelijk Stylos, waar iedereen zich welkom voelt, ongeacht leeftijd, persoonlijkheid, geaardheid of etniciteit. Ik wil dat Stylos voor iedereen thuis kan zijn, net zoals het voor mij al drie jaar is.

Commissies

- Actie/Sponsorcommissie
- BAU (QQ2)
- Familiedag XL
- Oud-besturendag
- Skilos (QQ2)
- SteeOwee

Bestuurstaken

- ALV
- Archief
- Commissie Werving
- Introductie eerstejaars
- Overdracht
- Stylobaat

- Kelder

Projectplannen

-

Organen:

- Stylos Fonds
- SVR

B. SECRETARIS

Maria van Leest

Als secretaris ben ik verantwoordelijk voor de administratie en communicatie van de vereniging. Zo heb ik veel vaste taken, die veel tijd in beslag nemen. Veel van deze taken zijn in de afgelopen jaren (deels) geautomatiseerd. Uitschrijven en inschrijven van leden kan tegenwoordig via de website en dankzij de evenementenmodule kunnen ook betalingen voor evenementen geautomatiseerd worden. Daarnaast is ook het commissiewerk, zoals het downloaden van promotietemplates en het inleveren van posters via de website, geautomatiseerd.

Aankomend jaar, zoals te lezen in het beleid, gaan wij meer aandacht besteden aan de online presence. Zo zal ik met Mirte Giethoorn onderzoeken hoe verschillende platformen zo optimaal mogelijk kunnen worden benut, en hoe we ons als Stylos zowel professioneel naar bedrijven als toegankelijk naar studenten kunnen opstellen.

Ook viert de vereniging haar 26^e lustrum. Aankomend jaar zal ik mij volledig inzetten voor het vieren van de vereniging. Als QQ1 van de Lustrumcommissie zal ik hier veel van mijn tijd mee bezig zijn. In Lustrumweek 3 komt er een groot maatschappelijk project in samenwerking met de Lustrumcommissie. Samen met Stijn Kuijsters en Ben Vierkant zullen wij vanuit Bestuur 130 de commissie ondersteunen om dit groots aan te pakken.

Tenslotte ben ik verantwoordelijk voor het hok en de roostering. Met deze bestuurstaken ga ik ervoor zorgen dat er altijd een duidelijk overzicht is voor het hele bestuur en er een goede structuur is om aan vast te houden, in dit drukke jaar.

Commissies

- Eerstejaarscommissie
- Lustrum
- De Stylo
- Oud-besturendag

Bestuurstaken

- Bestuursvakantie (met Stijn Kuijsters)
- Commissiewerving (met Mirte Giethoorn)
- Ereleden
- Huisstijl
- Overdracht (met Mirte Giethoorn & Pim Recourt)
- Roosteren
- Website

Projectplannen

- Jaarplanning app/website (met Ben Vierkant)
- Maatschappelijk betrokken evenement (met Stijn Kuijsters & Ben Vierkant)
- Media Commissie herstructurering (met Pim Recourt & Sophie de Kruijf)
- Lustrum Exposure
- Social Media (met Mirte Giethoorn)
- Welzijnsweek (met Bodil Bary)

Organen:

- Stylos Fonds
- SecriVR
- Lustrumraad

C. PENNINGMEESTER

Pim Recourt

Als penningmeester van Bestuur 130 zal ik aankomend jaar de financiën van de vereniging overzien. Dit bestaat vooral uit boekhouden en het controleren van begrotingen en exploitaties. Ik ga mij inzetten om de financiële administratie ordelijk te houden en onderzoeken of er nog meer processen geautomatiseerd kunnen worden. Naast mijn functiespecifieke bestuurstaken, zal ik dit jaar (mede)verantwoordelijk zijn voor de Bookshop, Commissie Training en Bonding, Hokmaaltijden, Overdracht, Stylos Bus & Bakfiets, en de Turf op het hok. Daarnaast zal ik mij actief bezig houden met de projectplannen Transparantie bestuursvorming, Inzicht en weergave verenigingsstructuren, de MediaCo herstructurering tot de Stylo en de herstructurering van pantheon//. Wat betreft de Stylo, die nieuw is dit jaar, houd ik mij samen met Maria van Leest en Sophie de Kruijf met name op de achtergrond bezig met de aanpak voor de commissie en het mogelijk bijsturen gedurende het jaar. Daarnaast zal ik mij ook samen met Bodil Bary en Stijn Kuijsters op de achtergrond bezighouden met de mogelijke herstructurering van pantheon//. Dit betekent geen directe bemoeienis met de lopende commissie, maar wel het onderzoeken en mogelijk handelen naar andere bestaansvormen van het blad met het oog op financiële haalbaarheid.

Commissies:

- BKBeats (QQ2)
- Commissie Commissie
- Eindejaarsborrel
- Grote Reis (QQ2)
- Jaarboek

Bestuurstaken:

- Bookshop (met Sophie de Kruijf)
- Commissie training en bonding (met Bodil Bary)
- Contributie
- Hokmaaltijden
- Overdracht (met Maria van Leest en Mirte Giethoorn)
- Stylos Bus & BK Bakfiets (met Ben Vierkant)
- Turf

Projectplannen:

- Transparantie binnen vorming bestuur & commissies (met Mirte Giethoorn)
- Inzicht en weergave structuren binnen de vereniging
- Media Commissie herstructurering (met Maria van Leest en Sophie de Kruijf)
- pantheon// herstructurering (met Bodil Bary en Stijn Kuijsters)

Organen

- KCC

D. COMMISSARIS ONDERWIJS & WELZIJN

Bodil Bary

Als commissaris Onderwijs & Welzijn ga ik mij samen met Sophie de Kruijf inzetten voor het onderwijs op de faculteit. Vorig jaar is er besloten om de functietitels aan te passen van Onderwijs Bachelor en Onderwijs Master naar Onderwijs & Welzijn en Onderwijs & Oriëntatie. Aangezien wij van mening zijn dat deze titels een succes zijn en goed passen bij de actuele onderwerpen die spelen op de faculteit, zullen wij dit aankomend jaar voortzetten.

Een groot project dat dit jaar veel aan bod zal komen op de faculteit is de bachelorvernieuwing, waarbij één van de pijlers is om de studiedruk voor de studenten te verlagen. In mijn functie zal ik daarom kritisch kijken naar de plannen en keuzes die hiervoor gemaakt worden en mezelf opstellen als vertegenwoordiger van het studentenwelzijn. Daarom zal ik zoveel mogelijk met Sophie meegaan met de vergaderingen van de Opleidingscommissie en zal ik onderdeel uitmaken van verschillende werkgroepen, zoals de POW-werkgroep en leerlijnwerkgroepen. Daarnaast ben ik ook een toehoorder van de Facultaire studentenraad, hierbij kunnen Stylos en de FSC projectplannen met elkaar uitwisselen, informatie verzamelen en elkaar ondersteunen waar nodig.

Binnen mijn functie zal ik mij bezighouden met het mentale welzijn, fysieke welzijn, studiewelzijn en het seksuele welzijn van alle studenten op de faculteit. Dit zal onder andere tot zijn recht komen in de welzijnsweek, het aanstellen van een externe vertrouwenspersoon voor de vereniging en een start maken met een verenigingsbeleid omtrent (seksueel) grensoverschrijdend gedrag.

Commissies:

- Grote reis
- Kunst & Cultuur
- pantheon//

Bestuurstaken:

- Vice-secretaris
- Alumni
- Bestuurstraining
- BK expo
- Commissietraining en bonding
- Issuu
- pantheon// online

Projectplannen:

- Herstructurering pantheon// (met Pim Recourt en Stijn Kuijsters)
- Welzijnsweek (met Maria van Leest)
- Starten beleid omtrent (seksueel) grensoverschrijdend gedrag (met Mirte Giethoorn)

Organen:

- SVR-O
- FSC
- BK Education

E. COMMISSARIS ONDERWIJS & ORIËNTATIE

Sophie de Kruijf

Als commissaris Onderwijs & Oriëntatie ga ik mij dit jaar samen met Bodil inzetten voor het onderwijs op de faculteit. Dit zal voor ons beide het onderwijs in het algemeen betekenen en dus zowel bachelor als master. Hiernaast zal ik focussen op oriëntatie. Deze vat ik op twee manieren op: zowel de oriëntatie van bouwkundestudenten op hun leven naast hun studie, als de oriëntatie van bouwkundestudenten op hun toekomst en verdere (onderwijs)carrière.

Dit zal zich uiten in het organiseren van verschillende multidisciplinaire evenementen, lezingen, excursies en workshops, waarbij verschillende thema's binnen en buiten het onderwijs behandeld worden. Hierbij willen we de verschillende onderwijs-evenementen aan elkaar verbinden door een overkoepelend thema. Daarnaast zal ik ook een op oriëntatie gericht symposium organiseren samen met Mirte Giethoorn.

Een persoonlijk focuspunt zal voor mij aankomend jaar duurzaamheid zijn. Als bestuurstaak neem ik daarom samen met Stijn Kuijsters Stylos Green op me, waarbij we ons gaan richten op het schrijven van een meerjarenplan.

Ook zal ik de functie van student-voorzitter bekleden in de Opleidings Commissie, omdat ik graag mijn vaardigheden als voorzitter wil verbeteren. Binnen de faculteit staan op dit moment meerdere dingen op losse schroeven in verband met de bachelor vernieuwing, waardoor ik hoop ruimte te krijgen om te motiveren binnen dit proces grote stappen richting een nog duurzamer curriculum te zetten. De mogelijkheden liggen hiervoor binnen de Opleidings Commissie en de Stuurgroep van de bachelor vernieuwing.

Commissies:

- Business Tour Commissie
- Display & Discuss Commissie
- Kleine Reis Commissie (met Ben Vierkant als QQ2)
- Media Commissie (QQ2)

Bestuurstaken:

- Stylos Green (met Stijn Kuijsters)
- Stylos Awareness
- Bookshop (met Pim Recourt)
- Exposure
- Archief
- Contact praktijkverenigingen

Projectplannen:

- Meerjarenplan duurzaamheid
- Stylos Awareness
- Symposium
- Archief Display & Discuss
- Herstructurering Media Commissie
- (onderwijs dingen en space dingen)

Organen:

- Student Voorzitter Opleidingscommissie (OC)
- SVR-O
- Stuurgroep Bachelorvernieuwing

F. COMMISSARIS EXTERNE BETREKKINGEN

Stijn Kuijsters

Als Commissaris Externe Betrekkingen zal ik komend jaar verantwoordelijk zijn voor de acquisitie van de vereniging en het toezicht op de communicatie met externe partijen, zowel vanuit het bestuur als vanuit de commissies. In mijn takenpakket vallen het binnenhalen van acquisitie deals, publiceren van vacatures en organiseren van evenementen en excursies. Ik ben de contactpersoon voor partners en sponsors en ben verantwoordelijk voor het organiseren van de jaarlijkse partneractiviteit.

Ten aanzien van de partners van Stylos bouw ik voort op de gelegde connecties door mijn voorganger Max de Groot. Ik zal echter ten allen tijde kritisch blijven kijken naar nieuwe of huidige partners, hierbij focus ik vooral op de volgende thema's: contact van student met praktijk, diversiteit en innovatie.

In mijn ogen is het dus belangrijk om de student in contact te brengen met een zo divers mogelijk aanbod aan bedrijven, die niet alleen variëren in de sector waarin ze actief zijn (architectuur, stedenbouw, landschapsarchitectuur, vastgoed, management, techniek, etc.), maar ook de type bedrijfsvoering is voor mij hierin belangrijk (man/vrouw verdeling, prioriteren van duurzaamheid, mate van internationaliteit in het bedrijf, etc.). Daarnaast is het ook gewenst dat bedrijven innovatief zijn ingesteld, aangezien studenten verantwoordelijk zijn voor de toekomst. De commissies die bedrijven benaderen zouden idealiter ook streven naar hetzelfde doel.

Daarnaast zal ik mij ook bezig houden met het faciliteren en/of adverteren van prijsvragen gerelateerd aan de gebouwde omgeving. Het meedoen aan een prijsvraag kan als student erg leerzaam zijn en is in zekere zin een goede oefening voor de praktijk. Ik denk dat er momenteel veel kansen liggen voor studenten om extra ervaring op te doen en/of al iets bij te dragen aan de fysieke gebouwde omgeving. Ik zal komend jaar daarom een aantal prijsvragen die zijn uitgeschreven door andere instanties zorgvuldig selecteren en adverteren en eventueel ook vanuit Stylos zelf een ontwerpwedstrijd uitschrijven (bijvoorbeeld gerelateerd aan het projectplan 'groot maatschappelijke project'). Belangrijk is hierbij echter wel om goed te discussiëren met de Commissaris Onderwijs & Welzijn of deze extra ontwerpen verantwoord zijn.

Commissies

- BAU
- pantheon//
- Skilos

Bestuurstaken

- Vice-voorzitter
- Bestuurstraining
- Bestuursvakantie
- BK Green
- Issuu & pantheon// online

- Kelder
- LinkedIn
- Stylos Green

Projectplannen

- Herstructurering pantheon// commissie (met Pim Recourt en Bodil Bary)
- Hervorming actiecommissie (met Mirte Giethoorn)
- Kwantificeren duurzaamheid binnen commissies (met Sophie de Kruijf)
- Meerjarenplan duurzaamheid (met Sophie de Kruijf)
- Groot maatschappelijk project (met Maria van Leest & Ben Vierkant)

Organen

- ExVR (met Ben Vierkant)
- KIVI
- Stylos Fonds (met Mirte Giethoorn en Maria van Leest)

2. COMMISSARIS EVENEMENTEN EN INITIATIEVEN

Ben Vierkant

Als Commissaris Evenementen & Initiatieven ben ik komend lustrumjaar vanuit het bestuur de contactpersoon met de faculteit Bouwkunde, TU Delft en de Gemeente Delft als het gaat om de organisatie van Stylos evenementen. Daarnaast zal ik het aanspreekpunt zijn voor initiatieven. De Stylos jaarplanning valt ook onder mijn verantwoordelijkheid.

Om de organisatie van alle evenementen die vanuit Stylos georganiseerd worden bij de faculteit overzichtelijk te houden, zal ik vanuit mijn bestuursfunctie de persoon die contact heeft met de faculteit als het gaat om de organisatie en de logistiek van Stylos evenementen. Hierdoor zal het voor de faculteit overzichtelijk zijn wat wij van hen vragen en weten wij als bestuur wat de faculteit van ons verwacht.

Vanuit mijn bestuursfunctie en mijn rol als QQ van de BKBeats-commissie, zal ik nauw betrokken zijn bij en verantwoordelijk voor de organisatie van het grootste evenement van Stylos. Daarnaast zal ik mij inzetten voor de organisatie en viering van het 26^{ste} lustrum van onze vereniging.

Commissies:

- BkBeats
- Kleine Reis (QQ2)
- Lustrum (QQ2)
- Praktico

Bestuurstaken:

- Vicepenning
- Commissiebedankt
- Hokbeheer
- Introductie eerstejaars (met Mirte Giethoorn)
- Krokettenborrel
- QQ-bedankt
- Stylobaat (met Mirte Giethoorn)
- Stylos Initiatives

Projectplannen:

- Zichtbaarheid evenementen (met Maria van Leest)
- Maatschappelijk betrokken evenement (met Maria van Leest & Stijn Kuijsters)
- Praktico vergroten

Organen:

- BAR
- ExVR (met Stijn Kuijsters)
- Lustrumraad (met Maria van Leest)